




<div> <b>Agricultura</b></div> <div>Gestión financiera</div>	<b>Formato</b>	Código: F04-PR-GFI-07
	Certificación y trámite de orden de pago y recibido a satisfacción de bienes y servicios	Versión: 12
		Fecha Emisión: 12/08/2024

(LEA PREVIAMENTE EL INSTRUCTIVO)

1. CONTRATO y/o ACEPTACIÓN DE OFERTA No.	MADR-702-2023	2.COMPROMISO PRESUPUESTAL No.	160226	3. CDP N°	88126
4. NOMBRE O RAZON SOCIAL, U OTROS:	PROMOTORA DE COMERCIO INMOBILIARIO S.A PROCOMERCIO S.A				
5. IDENTIFICACIÓN C.C. O NIT. No.	830117735-1				
6. FECHA INICIO EJECUCIÓN:		7. FECHA TERMINACIÓN CONTRATO:			
29 diciembre 2023		31 diciembre 2026			
8.DOCUMENTO SOPORTE					
PAGO No.	17	de	23	PERIODO	CANON ARRIENDO Y ADMINISTRACIÓN DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2026
SOLICITUD COMISIÓN No.				PERIODO	
REEMBOLSO No.				PERIODO	
FACTURA No.	FEV – 6697, FEVA 3351			FECHA	04/05/2026
RESOLUCION No.				FECHA	
NOMINA				PERIODO	
OTRO:				PERIODO	
9. EN ESTA CUENTA SE REALIZÓ COMPRA DE BIENES TANGIBLES E INTANGIBLES				SI	NO <input checked="" type="checkbox"/>
NOTA: SI SE REALIZÓ COMPRA DE BIENES TANGIBLES E INTANGIBLES ADJUNTAR ENTRADA DE ALMACEN DEBIDAMENTE FIRMADA					
10. DATOS DEL DESEMBOLSO					
REC.	CUENTA OBJETO DE GASTO		VALOR		VALOR TOTAL DESEMBOLSO O PAGO AUTORIZADO
10.	C-1799-1100-9-53105B-1799011-02		\$ 706.745.085,00		
					\$ 706.745.085,00
11.CONSIGNAR EL DESEMBOLSO O PAGO EN LA CUENTA					
No. DE CUENTA		TIPO		BANCO	
		AHORRO	CORRIENTE		
236846911		X		BANCO DE OCCIDENTE	
ENDOSAR A:					
NOMBRE ó RAZÓN SOCIAL:	PATRIMONIOS AUTONOMOS ACCIÓN FIDUCIARIA			C.C. ó NIT No.	805.012.921-0
No. DE CUENTA		TIPO		BANCO	
		AHORRO	CORRIENTE		
0550007000674411		X		BANCO DAVIVIENDA	
12. En calidad de supervisor(es) y/o responsable(s), manifiesto que se está cumpliendo o cumplió con el objeto contractual, comunicación de aceptación-oferta u otro y se recibió el bien o servicio a satisfacción, por lo cual se considera procedente se realice el pago o desembolso y se da el visto bueno correspondiente.					
NOMBRE SUPERVISOR (ES) y/o RESPONSABLE(S):		LILLIANA MARÍA CALLE CARVAJAL			
DEPENDENCIA:		SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA			
FIRMA SUPERVISOR(ES) y/o RESPONSABLE(S)					
		Fecha de Firma Supervisor(es):	05 de mayo de 2026		
USO EXCLUSIVO DE GRUPO CENTRAL CUENTAS					
Fecha Recibido:		Hora Recibido:		Firma Recibido:	

<div> <b>Agricultura</b> </div> <div>Gestión financiera</div>	<b>Formato</b>	Código: F04-PR-GFI-07
	Certificación y trámite de orden de pago y recibido a satisfacción de bienes y servicios	Versión: 12
		Fecha Emisión: 12/08/2024

INSTRUCTIVO PARA SU DILIGENCIAMIENTO

DESCRIBA:

1. **CONTRATO y/o ACEPTACIÓN DE OFERTA No.** Escribir el número del Contrato y/o aceptación de oferta, cuyo desembolso se está autorizando, y corresponde a la numeración establecida por la Oficina de Contratos. Ejemplo. 20200221.
2. **COMPROMISO PRESUPUESTAL No:** Escriba el número del Registro Presupuestal del Compromiso, suministrado por el Grupo de Presupuesto.
3. **CDP N°-CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:** Escriba el número de Certificado De Disponibilidad Presupuestal, suministrado por el Grupo de Presupuesto.
4. **NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA:** Nombre de la persona natural o jurídica, beneficiaria del pago, para quien se autoriza el desembolso.
5. **IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA:** No. de Cedula de ciudadanía o No. de Nit.
6. **FECHA DE INICIO DE EJECUCIÓN:** Escriba la fecha en la cual se da inicio a la ejecución del contrato.
7. **FECHA DE TERMINACIÓN DE CONTRATO:** Escriba la fecha en la cual se termina el contrato de acuerdo a la cláusula del acto administrativo.
8. **DOCUMENTO(S) SOPORTE:** Suministrar la información de acuerdo al documento que soporta el trámite, indicando el periodo.
  - **PAGO No.** (01 de 12) periodo desde (día-mes-año al día-mes-año).
  - **COMISIÓN:** No. de comisión periodo desde (día-mes-año al día-mes-año).
  - **REEMBOLSO No.** (01 al 12) periodo desde (día-mes-año al día-mes-año).
  - **FACTURA No.,** Fecha (fecha de expedición de la factura día-mes-año)
  - **RESOLUCIÓN No.,** Fecha (fecha de expedición de la Resolución).
  - **NÓMINA (MADR – IDEMA)** periodo (mes de la nómina a pagar).
  - **OTRO** (Parafiscales)
9. **COMPRA DE BIENES TANGIBLES E INTANGIBLES:** Indique con una X si para el pago que se está tramitando se adquirieron bienes tangibles e intangibles y adjunte la entrada a almacén  
**BIENES TANGIBLES:** Son todos aquellos bienes físicamente apreciables, es decir, que se pueden tocar y ocupan un espacio. Ejem Papelería, edificios, maquinaria, ordenadores, automóviles, terrenos, teléfonos entre otros.  
**BIENES INTANGIBLES:** Son aquellos bienes que no se pueden tocar y que solo pueden ser percibidos a través del mutuo reconocimiento de ciertos derechos y obligaciones como válidas. Ejem. Licencias, Derechos de propiedad intelectual, página web, derechos de Software, Patentes, Marcas entre otros.  
**NOTA: SI TIENE DUDAS SOBRE EL BIEN QUE SE ADQUIRIO POR FAVOR PREGUNTAR EN EL GRUPO DE CONTABILIDAD Y EN EL GRUPO DE ALMACEN**

10. **DATOS DEL DESEMBOLSO:** Escriba los datos de acuerdo al registro presupuestal.
  - **RECURSO:** Digite el número de la fuente de Financiamiento (Recurso Presupuestal)
  - **CUENTA OBJETO DE GASTO:** Digite la cuenta que será objeto de aplicación en el gasto
  - **VALOR:** Digite el valor correspondiente que será objeto de aplicación en el gasto
11. **CONSIGNAR EL DESEMBOLSO O PAGO EN LA CUENTA:**
  - **No. DE CUENTA:** Escribir el número de cuenta en la cual se depositarán los recursos.
  - **TIPO:** Marcar con una “X” el tipo de cuenta sea de ahorro o corriente.
  - **BANCO:** Escribir el nombre de la entidad financiera a la cual pertenece la cuenta en la que se depositan los recursos.

ENDOSAR A: Si el pago aplica para ser desembolsado a un tercero por favor diligencie las casillas

- **NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:** Digite el tercero autorizado para el pago.
- **C.C. ó NIT No.** Digite la identificación del tercero autorizado para el pago.
- **No. DE CUENTA:** Escribir el número de cuenta en la cual se depositarán los recursos.
- **TIPO:** Marcar con una “X” el tipo de cuenta sea de ahorro o corriente.
- **BANCO:** Escribir el nombre de la entidad financiera a la cual pertenece la cuenta en la que se depositan los recursos.

12. **ESTA CASILLA NO DEBE SER ALTERADA. De acuerdo con el Procedimiento Administración y Control de Documentos del SIG. Solo se debe llenar los datos del:**
- **NOMBRE(S) DE (los) SUPERVISOR(ES) y/o RESPONSABLE(S) QUE CERTIFICA(N) o RESPONDE:** Nombre del funcionario(s) o contratista(s) autorizado en el contrato, comunicación de aceptación –oferta u otro.
  - **DEPENDENCIA:** Dirección o Dependencia donde labora(n) el (los) funcionario(s) o contratista(s) responsable del trámite o que ejerce(n) la supervisión
  - **FIRMA DEL SUPERVISOR(ES) y/o RESPONSABLE(S):** la firma del funcionario(s) o Contratista(s) que certifica(n) el recibo a satisfacción y considera procedente se realice el pago o desembolso.
  - **FECHA:** corresponde a la fecha en la cual el supervisor y/o responsable certifica(n) el recibo a satisfacción y considera procedente se realice el pago o desembolso.

**NOTA 1:** De acuerdo con el Procedimiento Administración y Control de Documentos del SIG, en su numeral 5.3 “Condiciones para la Administración y Control de Documentos” literal b. las modificaciones a los formatos del Sistema Integrado de Gestión sólo pueden ser solicitadas por el dueño del proceso o alguno de los responsables de la actividad.



PROMOTORA DE COMERCIO INMOBILIARIO S.A.

PROCOMERCIO S.A

Carrera 7 No. 32 - 42 Torre Norte Piso 40 PBX: 3058076253  
cartera@procomercio.com  
www.centrocomercialsanmartin.com

NIT. 830.117.735 - 1

Responsables de IVA \* Actividad Economica 6810  
No Somos Grandes Contribuyentes DIAN \* No Somos Autorretenedores DIAN

FACTURA ELECTRONICA DE	FEV - 6697		
FECHA	DÍA	MES	AÑO
	4	5	2026
FECHA VENC.	03	06	2026

Res. DIAN.Facturación Electrónica No 18764107889641 del 31/03/26 Autoriza FEV6573 al FEV10000 Vigencia 24 meses

SOMOS GRANDES CONTRIBUYENTES DE ICA SEGÚN RESOLUCION N° DDI-029334 DEL 31 DE OCTUBRE DE 2025

SEÑORES	MINISTERIO DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL	NIT	899999028
DIRECCION	Carrera 8 Nro.12B – 31	CIUDAD	BOGOTÁ
		TELF	

DESCRIPCION						VALOR TOTAL		
CANON FIJO TORRE NORTE						481,426,122.00		
PISOS 7, 8, 9, 10, 11, 12 Y LOCALES 112 - 113								
PERIODO JUNIO 2026								
#\$17-01-01-000;702-2023;lilliana.calle@minagricultura.gov.co#\$								
FAVOR CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS N° 0070-0067-4411 DEL BANCO DAVIVIENDA A NOMBRE DE PATRIMONIOS AUTONOMOS ACCION FIDUCIARIA , CON NIT. 805.012.921-0								
ENVIAR CONSIGNACION AL CORREO cartera@procomercio.com								
Son:								
QUINIENTOS TREINTA Y SIETE MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y UN PESOS								
ESPACIO PARA SELLO BANCO	FECHA LIMITE DE PAGO		DÍA	MES	AÑO	SUBTOTAL	481,426,122.00	
	REFERENCIA DE PAGO					IVA	91,470,963.00	
	CUENTA CTE No.					TOTAL	572,897,085.00	
	F O R M A D E P A G O	EFECTIVO \$					(-) RETEFUENTE	16,849,914.00
		CHEQUE \$					(-) RETEIVA	13,720,644.00
		BANCO		COD			(-) RETEICA	4,650,576.00
		CHEQUE No.					NETO POR PAGAR	537,675,951.00

1. ESTA FACTURA DE VENTA SE ASIMILA EN TODOS SUS EFECTOS LEGALES A LA LETRA DE CAMBIO (ART. 774 DEL CODIGO DE COMERCIO).
2. LA FACTURA SE CONSIDERA IRREVOCABLEMENTE ACEPTADA POR EL COMPRADOR O BENEFICIARIO SI NO SE RECLAMARE DENTRO DE LOS TRES (3) DÍAS HÁBILES SIGUIENTES A SU ACEPTACION. ART. 773 C.CO



¡¡Representación Grafica de Factura Electrónica!!

f0ee873e653edc9a4551ae2bb9aa12a4c242606333f9afd32fb5e0d15967f8123bbd7430f1eaa58ce176aae88a265823

Factura Electronica generada por: Ateb  
Colombia SAS Nit. 900.965.992-7



PROMOTORA DE COMERCIO INMOBILIARIO S.A.  
PROCOMERCIO S.A

Carrera 7 No. 32 - 42 Torre Norte Piso 40 PBX: 3058076253  
cartera@procomercio.com  
www.centrocomercialsanmartin.com

NIT. 830.117.735 - 1

Responsable de IVA \* Actividad Economica 6810

FACTURA ELECTRONICA	FEVA 3351		
FECHA	DÍA	MES	AÑO
	4	5	2026
FECHA VENC.	03	06	2026

Res. DIAN Facturación Electrónica No 18764103404156 del 19/12/25 Autoriza FEVA 2943 al FEVA 10000 Vigencia 12 meses

SOMOS GRANDES CONTRIBUYENTES DE ICA SEGÚN RESOLUCION N° DDI-029334 DEL 31 DE OCTUBRE DE 2025

SEÑORES	MINISTERIO DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL	NIT	899999028
DIRECCION	Carrera 8 Nro.12B – 31	CIUDAD	BOGOTÁ
		TELF	

DESCRIPCION						VALOR TOTAL		
ADMINISTRACION FIJO TORRE NORTE						112,477,311.00		
PISOS 7, 8, 9, 10, 11, 12 Y LOCALES 112 - 113								
PERIODO JUNIO 2026								
#\$17-01-01-000;702-2023;lilliana.calle@minagricultura.gov.co#\$								
FAVOR CONSIGNAR A LA CUENTA DE AHORROS No. 236846911 DEL BANCO DE OCCIDENTE A NOMBRE DE PROMOTORA DE COMERCIO INMOBILIARIO S.A. PROCOMERCIO CON NIT: 830.117.735-1								
ENVIAR CONSIGNACION AL CORREO cartera@procomercio.com								
.								
Son:      ciento veinticinco millones cincuenta y seis mil setecientos setenta y cuatro pesos								
ESPACIO PARA SELLO BANCO	FECHA LIMITE DE PAGO		DÍA	MES	AÑO	SUBTOTAL	112,477,311.00	
	REFERENCIA DE PAGO					IVA	21,370,689.00	
	CUENTA CTE No.					TOTAL	133,848,000.00	
	F O R M A D E P A G O	EFECTIVO \$					(-) RETEFUENTE	4,499,092.00
		CHEQUE \$					(-) RETEIVA	3,205,603.00
		BANCO	COD			(-) RETEICA	1,086,531.00	
		CHEQUE No.					NETO POR PAGAR	125,056,774.00

1. ESTA FACTURA DE VENTA SE ASIMILA EN TODOS SUS EFECTOS LEGALES A LA LETRA DE CAMBIO (ART. 774 DEL CODIGO DE COMERCIO).



¡¡Representación Grafica de Factura Electrónica!!

a172fc4392ec439d9e3e56243099ce086250808285e72bd9e4059fcea47b7ffc6a654c02e09aab914939ae5eec1873



 <b>Agricultura</b> Gestión para la Contratación	<b>Formato</b>	Código: F36-PR-GPC-01
	Informe parcial de supervisión contratos y convenios	Versión: 3
		Fecha Emisión: 18/07/2024

<b>Contrato y/o Convenio No.</b>	<b>MADR-702-2023</b>
<b>Nombre del Contratista y/o Representante Legal</b>	PROMOTORA DE COMERCIO INMOBILIARIO S.A. PROCOMERCIO S A NIT. 830.117.735-1  JAVIER ALFONSO RODRÍGUEZ OBREGON – CC 79.424.450
<b>Nombre del supervisor y/o interventor</b>	LILLIANA MARÍA CALLE CARVAJAL
<b>Dependencia</b>	Subdirección Administrativa
<b>Objeto del contrato</b>	CONTRATAR EL ARRENDAMIENTO DE LOS PISOS, LOCAL (ES) COMERCIALES, Y PARQUEADEROS SEÑALADOS EN LAS CONDICIONES TÉCNICAS, PARA EL USO, GOCE Y FUNCIONAMIENTO DE LA SEDE PRINCIPAL DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL.
<b>Fecha de inicio</b>	viernes, 29 de diciembre de 2023
<b>Periodo objeto del informe:</b>	01 al 30 de junio del 2026
<b>Informe supervisado:</b>	Informe No. 17

<b>INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORIA</b>
<p>De conformidad con el seguimiento a la ejecución del contrato y/o convenio, certifico que:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. El contratista durante el periodo señalado, si: ( <b>X</b> ) no ( <input type="checkbox"/> ) desarrolló y cumplió las actividades, presentó y entregó los informes, productos y demás obligaciones pactadas en el Contrato o convenio en mención de acuerdo a su informe de ejecución el cual hace parte integral del presente informe, por lo anterior se relacionan las observaciones del supervisor así:</li> </ol> <p><b><i>Nota:</i></b> El diligenciamiento de la Información de la Tabla 1., es opcional, por cuanto el formato de Informe Parcial de ejecución hace parte integral del presente formato y el supervisor en su informe da cuenta del cumplimiento de las obligaciones del contratista, por lo tanto, la ampliación de las observaciones frente a las obligaciones que ejecuta el contratista será de autonomía del Supervisor.</p> <p><i>Para los contratos y/o convenios que incluyan Plan Operativo Anual (POA), el supervisor deberá informar el seguimiento realizado al mismo e incluir los soportes que correspondan, mediante documento que haga parte integral del presente informe. (cuando aplique).</i></p>

 Gestión para la Contratación	Formato	Código: F36-PR-GPC-01
	Informe parcial de supervisión contratos y convenios	Versión: 3
		Fecha Emisión: 18/07/2024

2. De conformidad con el seguimiento de las obligaciones y/o productos verificados, certifico que el porcentaje de ejecución Financiera del contrato es del 82% y de ejecución física del 29/12/2023 hasta el 30/06/2026 es del 83%.
3. De conformidad con las disposiciones legales efectuó el pago a los aportes respectivos al sistema de seguridad social integral en salud, riesgos laborales y pensiones, el contratista allega soportes de aportes para fiscales correspondientes al mes de abril de 2026, en donde allega el certificado de encontrarse al día en el pago de seguridad social y parafiscales, acompañado de la cédula del revisor fiscal, antecedentes vigentes y tarjeta profesional.
4. Apruebo **si (X) no ( )** los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por el/la contratista durante el periodo mencionado en desarrollo de las obligaciones pactadas en el contrato/convenio en mención.; En caso de señalar “No”, por favor justificar.
5. A la fecha **si ( ) no (X)** existen causales de incumplimiento de las obligaciones y/o compromisos contractuales que demanden actuaciones conminatorias o sancionatorias por parte de la Administración. (En caso de señalar “SI”, por favor justificar y adjuntar documento radicado en la Oficina Asesora Jurídica (OAJ).
6. Durante el periodo del presente informe realicé el respectivo monitoreo a los riesgos relativos a la etapa de ejecución del presente contrato y/o convenio de acuerdo a lo señalado en el Estudio Previo y se concluye que **si ( ) no (X)** se materializó el/los siguiente(s) riesgo(s). (En caso de señalar “SI”, Por favor indicar cual y justificar el tratamiento llevado a cabo).
7. Doy fe que la información financiera reposa en los formatos de anticipos, pago y/o desembolso definido(s) en el o los procedimientos (s), como parte del proceso para tramitar el pago de honorarios y/o desembolsos. (Para aquellos contratos en los que no aplican anticipos, pago y/o desembolso indicar (N/A).

 <b>Agricultura</b>   Gestión para la Contratación	Formato	Código: F36-PR-GPC-01
	Informe parcial de supervisión contratos y convenios	Versión: 3
		Fecha Emisión: 18/07/2024

## **DESCRIPCIÓN DE EJECUCIÓN TÉCNICO.**

El contrato MADR-702-2023, tuvo como fecha de inicio el 29 de diciembre de 2023, acorde a documentos de aprobación del acta de inicio enviado por el Grupo de Contratos.

### **MODIFICACIÓN No. 1 AL CONTRATO DE ARRENDAMIENTO MADR-702-2023.**

Mediante Memorando 2025-310-000825-3 de 23 de enero de 2025, la Subdirectora Administrativa del MADR. Solicitó al grupo de contratos, adelantar los trámites pertinentes para la modificación reducción al Contrato No. MADR-702-2023 en los siguientes términos: “En atención al memorando sin número de fecha 15 de enero de 2025 emitido por PROMOTORA DE COMERCIO INMOBILIARIO S.A. – PROCOMERCIO S.A., por lo cual exponen el nuevo valor de canon de arrendamiento, acogiendo a lo ordenado en el Boletín técnico de IPC emitido por el DANE por un porcentaje gradual del 5.2%, se solicita efectuar la reducción al Contrato No. MADR-702-2023, para la vigencia del 2025”

(...) El IPC o Índice de Precios de Consumo es un indicador que se utiliza para verificar la evolución de los precios de los bienes y servicios que consumen las familias. Al igual que la inflación, el IPC permite ver el aumento del coste de la vida en una economía. En el contrato No. MADR-702-2023, establece en su cláusula quinta: **Parágrafo:** El valor correspondiente a la vigencia 2025, tiene proyectado un incremento del IPC correspondiente al 10%. No obstante, el porcentaje real del incremento a aplicar será el que establezca el Dane a 31 de diciembre del 2024, el cual puede ser inferior o superior al proyectado.

En la **cláusula séptima:** forma de pago, **PARÁGRAFO PRIMERO**, Tercer pago: Por la suma de OCHO MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y SIETE MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y DOS MIL SETECIENTOS DOCE PESOS M/CTE. (\$8.647.432.712,00), pagaderos mes anticipado, el cual IVA y demás impuestos y contribuciones a que haya lugar; así mismo se proyectó un incremento de IPC del 10%.

Que en el anterior sentido el comportamiento y registro en el Boletín Técnico “Índice de Precios al Consumidor (IPC)”, para el mes de diciembre del 2024 registró una variación 5,20%.

 Gestión para la Contratación	Formato	Código: F36-PR-GPC-01
	Informe parcial de supervisión contratos y convenios	Versión: 3
		Fecha Emisión: 18/07/2024

Consecuente con lo anterior, se requiere los ajustes pertinentes en el clausulado definiendo el valor total y así mismo el monto del canon de arrendamiento mensual para la vigencia del 2025, quedando de la siguiente manera:

#### CLÁUSULA SÉPTIMA: FORMA DE PAGO.

TERCER PAGO: Por la suma de OCHO MIL DOSCIENTOS SETENTA MILLONES NOVENTA MIL CIENTO NOVENTA Y TRES PESOS M/CTE. (\$8.270.090.193,00).

CANON MENSUAL 2025,

Mes	Valor Canon
Enero	689.174.183,00
Febrero	689.174.183,00
Marzo	689.174.183,00
Abril	689.174.183,00
Mayo	689.174.183,00
Junio	689.174.183,00
Julio	689.174.183,00
Agosto	689.174.183,00
Septiembre	689.174.183,00
Octubre	689.174.183,00
Noviembre	689.174.183,00
Diciembre	689.174.180,00
<b>V/Total</b>	<b>8.270.090.193,00</b>

De conformidad con la justificación expuesta por la supervisión, las partes acuerdan reducir la suma de TRESCIENTOS SETENTA Y SIETE MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y DOS MIL QUINIENTOS DIECINUEVE PESOS M/CTE (\$377.342.519), al contrato de arrendamiento núm. MADR-702-2023, correspondiente a la vigencia 2025, valor que no fue ejecutado de conformidad con las razones expuestas en el formato de Solicitud modificación contractual, suscrito por la supervisión, bajo las siguientes razones: “En atención al memorando sin número de fecha 15 de enero de 2025, emitido por PROMOTORA DE COMERCIO INMOBILIARIO S.A. – PROCOMERCIO S.A., por lo cual exponen el nuevo valor de canon de arrendamiento, acogiendo a lo ordenado en

 Gestión para la Contratación	Formato	Código: F36-PR-GPC-01
	Informe parcial de supervisión contratos y convenios	Versión: 3
		Fecha Emisión: 18/07/2024

el Boletín técnico de IPC emitido por el DANE por un porcentaje gradual del 5.2%, se solicita efectuar la reducción al Contrato No. MADR-702- 2023, para la vigencia del 2025.

**PRÓRROGA, ADICIÓN Y MODIFICACIÓN 2 AL CONTRATO DE ARRENDAMIENTO MADR-702-2023 CELEBRADO ENTRE EL MINISTERIO DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL Y LA PROMOTORA DE COMERCIO INMOBILIARIO S.A (PROCOMERCIO S.A.)**

Que la supervisión del contrato remitió al Grupo de Contratación del MADR, mediante oficio 2025-310-011266-3 del 11 de diciembre de 2025 y alcance 2025-310-011507-3 del 17 de diciembre de 2025, solicitud de prórroga, adición y modificación 2 al Contrato de Arrendamiento MADR-702-2023, adjuntando para ello el formato de modificación contractual con los respectivos soportes, en el que se encuentra la respectiva justificación de la presente modificación y que hace parte integral del presente documento.

Que en sesión no presencial 40 del 16 de diciembre de 2025, el Comité Asesor de Contratación recomendó al ordenador del gasto suscribir la prórroga, adición y modificación 2 al Contrato de Arrendamiento MADR-702-2023, teniendo en cuenta la exposición y los soportes presentados.

**CLÁUSULA PRIMERA. – PRÓRROGA.** Prorrogar el Contrato de Arrendamiento MADR-702-2023 hasta el 28 de marzo de 2026 en consecuencia, modificar la cláusula tercera “plazo de ejecución”, en los siguientes términos:

**CLÁUSULA TERCERA: PLAZO DE EJECUCIÓN.** El plazo de ejecución del contrato será hasta el 28 de marzo de 2026, tomando como fecha de inicio la suscripción del acta de inicio a través de la cual se establece que el arrendador entrega al arrendatario el uso de las instalaciones destinadas a la prestación del servicio del Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.

**PARÁGRAFO PRIMERO:** para dar inicio a la ejecución del contrato y el desembolso del pago del anticipado, será necesario cumplir con los requisitos establecidos en el artículo 41 de la ley 80 de 1993 y la suscripción del acta de inicio.

**PARÁGRAFO SEGUNDO:** los valores establecidos como cánones de arrendamiento se deducirán de los dineros entregados por parte del Ministerio de

 <b>Agricultura</b>  Gestión para la Contratación	<b>Formato</b>	Código: F36-PR-GPC-01
	Informe parcial de supervisión contratos y convenios	Versión: 3
		Fecha Emisión: 18/07/2024

Agricultura y Desarrollo Rural, una vez se realice la entrega del uso y goce de las Instalaciones temporales, establecidas con el edificio ciudadela San Martín Torre Norte pisos 7, 8, 9, 10, 11, 12, y locales 112 y 113.

**PARÁGRAFO TERCERO:** en caso de realizar la entrega antes del cronograma establecido esto no generará valores adicionales al MADR.

**CLÁUSULA SEGUNDA – ADICIÓN.** Adicionar al valor total del Contrato de Arrendamiento MADR-702-2023 la suma de DOS MIL SETENTA Y TRES MILLONES CIENTO DIECIOCHO MIL NOVECIENTOS DIECISÉIS PESOS M/CTE (\$2.073.118.916), valor respaldado en el Certificado de Disponibilidad Presupuestal 1425 de fecha 07 de enero de 2025, adicionado el 04 de diciembre de 2025.

**CLÁUSULA TERCERA.** Modificar la cláusula quinta “valor del contrato” en los siguientes términos:

**CLÁUSULA QUINTA: VALOR DEL CONTRATO.** El valor del presente contrato será hasta por la suma DIECISEIS MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SEIS PESOS M/CTE. (\$16.894.294.496,00), incluido el valor del IVA, la administración y los demás costos directos e indirectos, impuestos, tasas y contribuciones que conlleven la celebración y ejecución del presente contrato.

Distribuido para las vigencias 2023, 2024, 2025 y 2026, así:

CANON POR VIGENCIA	VALOR TOTAL
2023	\$ 1.218.461.042,00
2024	\$ 5.332.624.345,00
2025	\$ 8.270.090.193,00
2026	\$ 2.073.118.916,00
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 16.894.294.496,00</b>



 <b>Agricultura</b>   Gestión para la Contratación	Formato	Código: F36-PR-GPC-01
	Informe parcial de supervisión contratos y convenios	Versión: 3
		Fecha Emisión: 18/07/2024

**PARÁGRAFO PRIMERO:** El valor correspondiente a la vigencia 2025, fue proyectado con un incremento del IPC correspondiente al 10%. No obstante, el porcentaje real del incremento a aplicar fue el establecido por el DANE a 31 de diciembre del 2024, correspondiente al 5,2%.

**PARÁGRAFO SEGUNDO:** El valor del canon de arrendamiento correspondiente a los meses de enero, febrero y hasta el 28 de marzo de la vigencia 2026, se determinó con base en la oferta presentada por el ARRENDADOR de fecha 04 de diciembre de 2025. Por consiguiente, el valor del canon no será indexado para los meses mencionados.

**CLÁUSULA CUARTA.** Modifíquese la cláusula sexta “apropiación presupuestal”, en los siguientes términos:

**CLÁUSULA SEXTA: APROPIACIÓN PRESUPUESTAL.** El desembolso de los recursos de la vigencia 2023 se financiará con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal núm. 40623 del 27 de abril de 2023 adicionado el 27 de diciembre de 2023 con un saldo por comprometer de \$1.218.461.714,00 suscrito por la Coordinadora (a) del Grupo de Presupuesto del MINISTERIO.

Para respaldar los pagos del canon de arrendamiento previstos para la vigencia 2026 la apropiación del valor adicionado con recursos de la vigencia 2025 se financiará con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal número 1425 del 7 de enero de 2025, adicionado el 04 de diciembre de 2025 y reducido el 10 de diciembre de 2025, por un valor total de \$10.343.209.110.00, suscrito por el/la coordinador(a) del Grupo de Presupuesto del MINISTERIO.

**CLÁUSULA QUINTA.** Modifíquese la cláusula séptima “forma de pago” en los siguientes términos:

**CLÁUSULA SÉPTIMA: FORMA DE PAGO.** El valor del contrato se pagará de la siguiente manera:

**PAGO ANTICIPADO:** por la suma de MIL DOSCIENTOS DIECIOCHO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y UN MIL CUARENTA Y DOS PESOS M/CTE. (\$1.218.461.042,00), que corresponde a recursos de la vigencia 2023, una vez se suscriba y perfeccione el contrato, incluido IVA, administración y demás impuestos y contribuciones a que haya lugar.



 <b>Agricultura</b>   Gestión para la Contratación	<b>Formato</b>	Código: F36-PR-GPC-01
	Informe parcial de supervisión contratos y convenios	Versión: 3
		Fecha Emisión: 18/07/2024

**PARÁGRAFO PRIMERO:** con el fin de mantener los términos establecidos por el futuro arrendador en la propuesta presentada, el MADR cancelará por concepto de cánones de arrendamiento por adelantado al arrendador la suma establecida en el párrafo anterior. Los cuales para su desembolso requerirán de dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 41 de la ley 80 de 1993 y la suscripción del acta de inventario e inicio del contrato de arrendamiento en el cual se otorgue por parte del arrendador el uso y el goce de los pisos y las áreas comunes objeto del futuro contrato.

Para la vigencia 2024, se realizará un SEGUNDO PAGO correspondiente al valor de CINCO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y DOS MILLONES SEISCIENTOS VEINTICUATRO MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE. (\$5.332.624.345,00), pagaderos durante el primer trimestre del 2024, que incluye el IVA, administración y demás impuestos y contribuciones a que haya lugar.

Para el canon de arrendamiento previsto para la vigencia 2025 se realizará un TERCER PAGO de la siguiente manera: por la suma de OCHO MIL DOSCIENTOS SETENTA MILLONES NOVENTA MIL CIENTO NOVENTA Y TRES PESOS M/CTE. (\$8.270.090.193,00), pagaderos mes anticipado, incluido IVA, administración y demás impuestos y contribuciones a que haya lugar; así mismo, se proyectó un incremento de IPC del 5.20%.

Para el canon de arrendamiento previsto para la vigencia 2026 se realizará un CUARTO PAGO en diciembre de 2025 por la suma de DOS MIL SETENTA Y TRES MILLONES CIENTO DIECIOCHO MIL NOVECIENTOS DIECISÉIS PESOS M/CTE (\$2.073.118.916) distribuido así: (i) la mensualidad anticipada del mes de enero de 2026, por la suma de SETECIENTOS SEIS MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL OCHENTA Y CINCO PESOS M/CTE (\$706.745.085.00) y (ii) un pago anticipado por la suma de MIL TRESCIENTOS SESENTA Y SEIS MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y UN PESOS M/CTE (\$1.366.373.831,00), que cubrirá el pago del canon del mes de febrero de 2026, por la suma de setecientos seis millones setecientos cuarenta y cinco mil ochenta y cinco pesos moneda corriente (\$706.745.085.00), y de 28 días del mes de marzo de 2026, por la suma de seiscientos cincuenta y nueve millones seiscientos veintiocho mil setecientos cuarenta y seis pesos moneda corriente (\$659.628.746.00), valor que incluye el IVA, administración y demás impuestos y contribuciones a que haya lugar.

 <b>Agricultura</b>   Gestión para la Contratación	<b>Formato</b>	Código: F36-PR-GPC-01
	Informe parcial de supervisión contratos y convenios	Versión: 3
		Fecha Emisión: 18/07/2024

**PRÓRROGA 2, ADICIÓN 2 Y MODIFICACIÓN 3 AL CONTRATO DE ARRENDAMIENTO MADR-702-2023 CELEBRADO ENTRE EL MINISTERIO DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL Y LA PROMOTORA DE COMERCIO INMOBILIARIO S.A (PROCOMERCIO S.A.)**

CLÁUSULA PRIMERA. – PRÓRROGA. Prorrogar el Contrato de Arrendamiento MADR-702-2023 hasta el 31 de diciembre de 2026 y, en consecuencia, modificar la cláusula tercera “plazo de ejecución”, en los siguientes términos:

“CLÁUSULA TERCERA: PLAZO DE EJECUCIÓN. El plazo de ejecución del contrato será hasta el 31 de diciembre de 2026, tomando como fecha de inicio la suscripción del acta de inicio a través de la cual se establece que el arrendador entrega al arrendatario el uso de las instalaciones destinadas a la prestación del servicio del Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.

PARÁGRAFO PRIMERO: para dar inicio a la ejecución del contrato y el desembolso del pago del anticipado, será necesario cumplir con los requisitos establecidos en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993 y la suscripción del acta de inicio.

PARÁGRAFO SEGUNDO: los valores establecidos como cánones de arrendamiento se deducirán de los dineros entregados por parte del Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, una vez se realice la entrega del uso y goce de las instalaciones temporales, establecidas con el edificio ciudadela San Martín Torre Norte pisos 7, 8, 9, 10, 11, 12, y locales 112 y 113.

PARÁGRAFO TERCERO: en caso de realizar la entrega antes del cronograma establecido esto no generará valores adicionales al MADR”.

CLÁUSULA SEGUNDA – ADICIÓN. Adicionar al valor total del Contrato de Arrendamiento MADR-702-2023 la suma de SEIS MIL CUATROCIENTOS SIETE MILLONES OCHOCIENTOS VEINTIDÓS MIL CIENTO CUATRO PESOS M/CTE (\$6.407.822.104), valor respaldado en el certificado de Disponibilidad Presupuestal (CDP) 88126 del 06 de febrero de 2026.

CLÁUSULA TERCERA. Modificar la cláusula quinta “valor del contrato” en los siguientes términos:

 <b>Agricultura</b>   Gestión para la Contratación	<b>Formato</b>	Código: F36-PR-GPC-01
	Informe parcial de supervisión contratos y convenios	Versión: 3
		Fecha Emisión: 18/07/2024

“CLÁUSULA QUINTA: VALOR DEL CONTRATO. El valor del presente contrato será hasta por la suma VEINTITRÉS MIL TRESCIENTOS DOS MILLONES CIENTO DIECISÉIS MIL SEISCIENTOS PESOS M/CTE. (\$23.302.116.600,00), incluido el valor del IVA, la administración y los demás costos directos e indirectos, impuestos, tasas y contribuciones que conlleven la celebración y ejecución del presente contrato.

Distribuido para las vigencias 2023, 2024, 2025 y 2026, así:

VIGENCIA	VALOR TOTAL
2023	\$1.218.461.042,00
2024	\$5.332.624.345,00
2025	\$8.270.090.193,00
2026	\$8.480.941.020,00
<b>TOTAL</b>	<b>\$23.302.116.600,00</b>

PARÁGRAFO PRIMERO: el valor correspondiente a la vigencia 2025 fue proyectado con un incremento del IPC correspondiente al 10%. No obstante, el porcentaje real del incremento a aplicar fue el establecido por el DANE a 31 de diciembre del 2024, correspondiente al 5,2%.

PARÁGRAFO SEGUNDO: el valor del canon de arrendamiento correspondiente a la vigencia 2026 se determinó con base en la oferta presentada por el ARRENDADOR de fecha 11 de marzo de 2026. Por consiguiente, el valor del canon no será indexado para los meses mencionados”.

CLÁUSULA CUARTA. Modifíquese la cláusula sexta “apropiación presupuestal”, en los siguientes términos:

“CLÁUSULA SEXTA: APROPIACIÓN PRESUPUESTAL. El desembolso de los recursos de la vigencia 2023 se financiará con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal núm. 40623 del 27 de abril de 2023 adicionado el 27 de diciembre de 2023 con un saldo por comprometer de \$1.218.461.714,00 suscrito por la coordinadora (a) del Grupo de Presupuesto del MINISTERIO.

Respecto a los recursos de las vigencias 2024 y 2025 se encuentran amparados con vigencias futuras otorgadas mediante comunicación con radicado 2-2023-042682, Radicado de entrada 1-2023 057867 y No. de Expediente

 Gestión para la Contratación	Formato	Código: F36-PR-GPC-01
	Informe parcial de supervisión contratos y convenios	Versión: 3
		Fecha Emisión: 18/07/2024

681/2023/SITPRES, con Asunto “Autorización cupos vigencias futuras ordinarias para gastos de inversión” de fecha 14 de agosto de 2023, emitido por parte de la directora general del Presupuesto Público Nacional del Ministerio de Hacienda y Crédito Público y número de asignación 150623.

Para respaldar los pagos del canon de arrendamiento previstos para la vigencia 2026 la apropiación del valor adicionado con recursos de la vigencia 2025 se financiará con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal número 1425 del 7 de enero de 2025, adicionado el 04 de diciembre de 2025 y reducido el 10 de diciembre de 2025, por un valor total de \$10.343.209.110.00, suscrito por el/la coordinador(a) del Grupo de Presupuesto del MINISTERIO.

Para respaldar los pagos del canon de arrendamiento previstos para la vigencia 2026, a partir del 29 de marzo de 2026 y hasta el 31 de diciembre de 2026, se financiará con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal número 88126 del 06 de febrero de 2026 por valor de \$7.383.209.031,00 suscrito por el/la coordinador(a) del Grupo de Presupuesto del MINISTERIO”.

**CLÁUSULA QUINTA.** Modifíquese la cláusula séptima “forma de pago” en los siguientes términos:

“**CLÁUSULA SÉPTIMA: FORMA DE PAGO.** El valor del contrato se pagará de la siguiente manera:

**PAGO ANTICIPADO:** por la suma de MIL DOSCIENTOS DIECIOCHO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y UN MIL CUARENTA Y DOS PESOS M/CTE. (\$1.218.461.042,00), que corresponde a recursos de la vigencia 2023, una vez se suscriba y perfeccione el contrato, incluido IVA, administración y demás impuestos y contribuciones a que haya lugar.

**PARÁGRAFO PRIMERO:** con el fin de mantener los términos establecidos por el futuro arrendador en la propuesta presentada, el MADR cancelará por concepto de cánones de arrendamiento por adelantado al arrendador la suma establecida en el párrafo anterior. Los cuales para su desembolso requerirán de dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 41 de la ley 80 de 1993 y la suscripción del acta de inventario e inicio del contrato de arrendamiento en el cual se otorgue por parte del arrendador el uso y el goce de los pisos y las áreas comunes objeto del futuro contrato.

 <b>Agricultura</b>   Gestión para la Contratación	Formato	Código: F36-PR-GPC-01
	Informe parcial de supervisión contratos y convenios	Versión: 3
		Fecha Emisión: 18/07/2024

Para la vigencia 2024, se realizará un SEGUNDO PAGO correspondiente al valor de CINCO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y DOS MILLONES SEISCIENTOS VEINTICUATRO MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE. (\$5.332.624.345,00), pagaderos durante el primer trimestre del 2024, que incluye el IVA, administración y demás impuestos y contribuciones a que haya lugar.

Para el canon de arrendamiento previsto para la vigencia 2025 se realizará un TERCER PAGO de la siguiente manera: por la suma de OCHO MIL DOSCIENTOS SETENTA MILLONES NOVENTA MIL CIENTO NOVENTA Y TRES PESOS M/CTE. (\$8.270.090.193,00), pagaderos mes anticipado, incluido IVA, administración y demás impuestos y contribuciones a que haya lugar; así mismo, se proyectó un incremento de IPC del 5.20%

Para el canon de arrendamiento previsto para la vigencia 2026 se realizará un CUARTO PAGO en diciembre de 2025 por la suma de DOS MIL SETENTA Y TRES MILLONES CIENTO DIECIOCHO MIL NOVECIENTOS DIECISÉIS PESOS MONEDA CORRIENTE (\$2.073.118.916) distribuido así: (i) la mensualidad anticipada del mes de enero de 2026, por la suma de SETECIENTOS SEIS MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL OCHENTA Y CINCO PESOS MONEDA CORRIENTE (\$706.745.085.00) y (ii) un pago anticipado por la suma de MIL TRESCIENTOS SESENTA Y SEIS MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y UN PESOS MONEDA CORRIENTE (\$1.366.373.831,00), que cubrirá el pago del canon del mes de febrero de 2026, por la suma de setecientos seis millones setecientos cuarenta y cinco mil ochenta y cinco pesos moneda corriente (\$706.745.085.00), y de 28 días del mes de marzo de 2026, por la suma de seiscientos cincuenta y nueve millones seiscientos veintiocho mil setecientos cuarenta y seis pesos moneda corriente (\$659.628.746.00), valor que incluye el IVA, administración y demás impuestos y contribuciones a que haya lugar.

Para el canon de arrendamiento previsto para los dos (2) días comprendidos entre el 29 y 30 de marzo de 2026, se realizará un QUINTO PAGO por la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES CIENTO DIECISÉIS MIL TRESCIENTOS TREINTA Y SIETE PESOS MONEDA CORRIENTE (\$47.116.337.00), incluido IVA, administración y demás impuestos y contribuciones a que haya lugar, pagaderos mes anticipado. Para los nueve (9) meses restantes de la vigencia 2026; es decir, a partir del 01 de abril de 2026 y hasta el 31 de diciembre de 2026, se realizarán pagos mes anticipado por la suma mensual de SETECIENTOS SEIS MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL OCHENTA Y CINCO



 <b>Agricultura</b> Gestión para la Contratación	<b>Formato</b>	Código: F36-PR-GPC-01
	Informe parcial de supervisión contratos y convenios	Versión: 3
		Fecha Emisión: 18/07/2024

PESOS MONEDA CORRIENTE (\$706.745.085.00), para un valor total por los 9 meses de SEIS MIL TRESCIENTOS SESENTA MILLONES SETECIENTOS CINCO MIL SETECIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS MONEDA CORRIENTE (\$6.360.705.767,00). En consecuencia, el valor total de la adición corresponde a la suma de SEIS MIL CUATROCIENTOS SIETE MILLONES OCHOCIENTOS VEINTIDÓS MIL CIENTO CUATRO PESOS MONEDA CORRIENTE (\$6.407.822.104,00).

Los pagos mencionados anteriormente corresponden a:

VIGENCIA DEL RECURSO	VALOR DEL PAGO	PERIODO QUE CUBRE
2023	\$ 1.218.461.042,00	Primer pago anticipado que cubre canon del 01 de marzo al 26 de abril de 2024
2024	\$ 5.332.624.345,00	Segundo pago anticipado que cubre canon del 27 de abril al 31 de diciembre de 2024
2025	\$8.270.090.193,00	Tercer pago mensualizado, mes anticipado, que cubre canon del 01 de enero al 31 de diciembre de 2025.
2025	\$ 706.745.085,00	Cuarto pago mensualizado, mes anticipado, que cubre canon del 01 al 31 de enero de 2026
2025	\$1.366.373.831,00	Cuarto pago, que corresponde al tercer pago anticipado, que cubre canon del 01 de febrero al 28 de marzo de 2026
2026	\$6.407.822.104	Quinto pago mensualizado, mes anticipado, que cubre canon desde el 29 de marzo hasta el 31 de diciembre de 2026.
TOTAL	\$23.302.116.600	Correspondiente al valor total que cubre del 01-marzo-2024 al 31 de diciembre de 2026

El valor mensual incluye: arrendamiento, IVA, administración, mobiliario, cableado, cuarto técnico, parqueaderos y uso de las zonas comunes.

Para el pago se deberá presentar la correspondiente factura por parte del arrendador, acompañada de la correspondiente acta o informe por parte del supervisor que señale que se ha prestado el servicio de manera satisfactoria.

 <b>Agricultura</b> Gestión para la Contratación	<b>Formato</b>	Código: F36-PR-GPC-01
	Informe parcial de supervisión contratos y convenios	Versión: 3
		Fecha Emisión: 18/07/2024

#### REQUISITOS PARA EL PAGO:

Factura o documento equivalente, según corresponda. La factura deberá cumplir los requisitos establecidos en el Estatuto Tributario y demás normas que lo modifiquen, adicionen o aclaren.

Acreditación del pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral en salud, pensión y riesgos laborales, del mes inmediatamente anterior al que se va a pagar.

El pago del canon de arrendamiento se encuentra cedido al patrimonio autónomo a nombre de ACCIÓN FIDUCIARIA, en virtud de lo dispuesto en el contrato 60 de 2014 suscrito entre la CAJA DE SUELDOS DE LA POLICIA NACIONAL-CASUR y PROCOMERCIO.

**PARÁGRAFO SEGUNDO:** el pago del valor del contrato por parte del ARRENDATARIO al ARRENDADOR se hará mediante el Sistema Automático de Pagos, realizando consignaciones en la cuenta que señale el mismo en una entidad financiera, de acuerdo con la información suministrada por ésta, en el momento de suscripción del contrato.

**PARÁGRAFO TERCERO:** los pagos antes señalados se realizarán con sujeción al PAC de la Gestión General del Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.

**PARÁGRAFO CUARTO:** los valores establecidos como cánones de arrendamiento, se deducirán de los dineros entregados por parte del Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, una vez se realice la entrega del uso y goce de los Instalaciones temporales, establecidas con el edificio ciudadela San Martín Torre Norte pisos 7, 8, 9, 10, 11, 12., y locales 112 y 113”.

**CLÁUSULA SEXTA. VIGENCIA DE LAS ESTIPULACIONES.** Todos los demás términos, condiciones, estipulaciones y cláusulas del Contrato de Arrendamiento MADR-702-2023 permanecen inalterados y conservan todo su vigor y efecto.

**CLÁUSULA SÉPTIMA. PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN.** El presente documento se entenderá perfeccionado con la aceptación de las partes en la plataforma transaccional SECOP II, en la cual será publicado. Para su ejecución, se requiere: a) La expedición del registro presupuestal de la adición.

 <b>Agricultura</b>   Gestión para la Contratación	Formato	Código: F36-PR-GPC-01
	Informe parcial de supervisión contratos y convenios	Versión: 3
		Fecha Emisión: 18/07/2024

El contrato fue registrado a través del Registro Presupuestal No. 160226 del 27 de marzo de 2026, por valor de **SEIS MIL CUATROCIENTOS SIETE MILLONES OCHOCIENTOS VEINTIDOS MIL CIENTO CUATRO PESOS M/CTE (\$6.407.822.104,00)**, con base al CDP No. 88126 de fecha 06/02/2026.

DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO MADR-702-2023	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 15.198.518.099,00
REDUCCIÓN AJUSTE IPC 2024 5,2%	<b>-\$ 377.342.519,00</b>
ADICION AL CONTRATO	\$ 2.073.118.916,00
ADICION AL CONTRATO 2026	\$ 6.407.822.104,00
<b>VALOR TOTAL ACTUAL CONTRATO</b>	<b>\$ 23.302.116.600,00</b>
<b>EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO</b>	
FACTURAS No. FEVA 1069 - FEV - 4598	\$ 1.218.461.042,00
FACTURAS No. FEV 4727 - FEVA 1143	\$ 5.332.624.345,00
FACTURAS No. FEVA 2019 - FEV 5526	\$ 1.378.348.366,00
FEVA 2142 - FEV - 5607	\$ 689.174.183,00
FEVA 2188 - FEV - 5611	\$ 689.174.183,00
FEVA 2287 - FEV 5731	\$ 689.174.183,00
FEVA 2371 - FEV 5814	\$ 689.174.183,00
FEV - 5827 - FEVA 2435	\$ 689.174.183,00
FEV - 5920 - FEVA 2541	\$ 689.174.183,00
FEV 6030 - FEVA 2617	\$ 689.174.183,00
FEV 6101 - FEVA 2688	\$ 689.174.183,00
FEV 6175 - FEVA 2772	\$ 689.174.183,00
FEV 6239 - FEVA 2862	\$ 689.174.180,00
FEV 6340 - FEVA 2943 FEV 6341 - FEVA 2944	\$ 2.073.118.916,00
FEV - 6571 FEVA 3210 - FEV - 6572 FEVA 3211	\$ 753.861.422,00
FEV - 6623 FEVA 3269	\$ 706.745.085,00
FEV - 6697, FEVA 3351	\$ 706.745.085,00
<b>VALOR EJECUTADO</b>	<b>\$ 19.061.646.088,00</b>
<b>PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA</b>	<b>82%</b>
<b>DIAS DEL CONTRATO</b>	<b>1098</b>
<b>DIAS EJECUTADOS</b>	<b>914</b>
<b>PORCENTAJE EJECUCIÓN FÍSICA</b>	<b>83%</b>

#### **INFORMACIÓN RELACIONADO CON EL PAGO:**

Las facturas FEV - 6697, FEVA - 3351 relacionadas fueron presentadas a través de la facturación electrónica, en cumplimiento a la nueva reglamentación relacionada y emitida por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, por un valor

 <b>Agricultura</b>   Gestión para la Contratación	Formato	Código: F36-PR-GPC-01
	Informe parcial de supervisión contratos y convenios	Versión: 3
		Fecha Emisión: 18/07/2024

total de **SETECIENTOS SEIS MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL OCHENTA Y CINCO PESOS M/CTE (\$ 706.745.085,00),**

### OBSERVACIONES


El contratista cumplió a satisfacción con la entrega de las facturas y demás documentos de acuerdo con las especificaciones requeridas, atendiendo todos los requerimientos de esta supervisión, acorde al desarrollo del objeto contractual y obligaciones específicas y generales derivadas del contrato No. MADR-702-2023.

En constancia, firmo:

\_\_\_\_\_  
LILLIANA MARÍA CALLE CARVAJAL  
Supervisora del Contrato No. MADR-702-2023.


Proyectó. Walther Enrique Gomez Patiño.  
Contratista Subdirección Administrativa

**Lugar y Fecha:** Bogotá, D. C., martes, 05 de mayo de 2026

 <b>Agricultura</b>  Gestión para la Contratación	<b>Formato</b>	Código: F34-PR-GPC-01
	<b>Informe parcial de ejecución contratos y convenios</b>	Versión: 4
		Fecha Emisión: 18/07/2024


<b>Contrato y/o Convenio No.</b>	MADR-702-2023		
<b>Nombre del Contratista y/o Representante Legal</b>	PROMOTORA DE COMERCIO INMOBILIARIO S.A. PROCOMERCIO S.A NIT. 830.117.735-1		
	JAVIER ALFONSO RODRÍGUEZ OBREGON – CC 79.424.450		
<b>Nombre del supervisor y/o interventor</b>	LILLIANA MARÍA CALLE CARVAJAL		
<b>Dependencia</b>	Subdirección Administrativa		
<b>Objeto del contrato</b>	CONTRATAR EL ARRENDAMIENTO DE LOS PISOS, LOCAL (ES) COMERCIALES, Y PARQUEADEROS SEÑALADOS EN LAS CONDICIONES TÉCNICAS, PARA EL USO, GOCE Y FUNCIONAMIENTO DE LA SEDE PRINCIPAL DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL.		
<b>Fecha de inicio</b>	viernes, 29 de diciembre de 2023	<b>Fecha de terminación</b>	jueves, 31 de diciembre de 2026
<b>Período objeto del informe:</b>	Del 01 al 30 de junio del 2026		
<b>Informe número</b>	Informe No. 17		

INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN			
<p>El presente formato deberá ser diligenciado para informar la ejecución de los contratos y convenios por parte del contratista asociado o conveniente.</p> <p><b>OBLIGACIONES GENERALES</b></p> <p>Certifico que he dado cumplimiento a todas las obligaciones generales pactadas en el Estudio Previo o en el contrato o el convenio (según corresponda).</p> <p><b>OBLIGACIONES ESPECÍFICAS</b></p>			
No.	Obligación contractual	Descripción de la Actividad desarrollada	Producto evidencia o entrega
1	Entregar el inmueble de acuerdo con los ofrecimientos realizados con la oferta presentada el día 01 de diciembre de 2023, y de conformidad con el cronograma que entregará el supervisor una vez se suscriba el contrato.	<b>Cumplió</b> (Entrega de áreas de acuerdo con el cronograma)	Acta de inventario Adjunto.
2	Garantizar el uso y goce en todo momento del inmueble, sin que haya lugar a perturbación de ningún tipo, de seis (6) pisos de la Torre Norte con mobiliario, cableado y cuarto técnico, con un área de 6.696 m2 así como, los locales 112 y 113 ubicados en el primer piso del centro comercial, con un metraje de 110 m2, para un total de 6.806 m2; de igual forma el piso 5 de la Torre Norte Zona de bienestar (área común), se determina una participación del 16%, la cual cuenta con comedores, hornos microondas, zona de lavado para loza y terrazas.	<b>Cumplió</b> (Entrega de áreas de acuerdo con el cronograma)	Acta de inventario Adjunto.
3	Entregar el inmueble objeto de arrendamiento en perfecto estado y con las condiciones óptimas de salubridad y	<b>Cumplió</b>	Acta de inventario Adjunto.

 Gestión para la Contratación	Formato	Código: F34-PR-GPC-01
	Informe parcial de ejecución contratos y convenios	Versión: 4
		Fecha Emisión: 18/07/2024

	seguridad que permitan el adecuado uso y goce del inmueble.	(Entrega de áreas de acuerdo con el cronograma)	
4	Asumir por su cuenta y riesgo las inversiones que considere necesarias para entregar en las condiciones pactadas en el contrato y acorde con las necesidades requeridas.	<b>Cumplió</b> (Entrega de áreas de acuerdo con el cronograma)	Acta de inventario Adjunto.
5	Entregar el inmueble a paz y salvo por concepto de impuestos, recibos de servicios públicos y demás gravámenes.	<b>Cumplió</b> (Entrega de áreas de acuerdo con el cronograma)	Acta de inventario Adjunto.
6	Realizar las mejoras necesarias del inmueble o elementos que garanticen el normal funcionamiento de éstos durante el término que dure la ejecución del contrato, de conformidad con las estipulaciones civiles y comerciales aplicables.	<b>Cumplió</b> (Entrega de áreas de acuerdo con el cronograma)	Acta de inventario Adjunto.
7	Realizar el proceso de mudanza, dentro del cual el Arrendador suministrará los elementos necesarios tales como, cajas, embalajes, deberá listar, marcar, embalar, trasladar, transportar, desembalar, instalar, acondicionar y realizará todas las actividades necesarias para tal efecto; deberá, disponer de personal idóneo y suficiente, tanto para el cargue como descargue en el punto de origen y destino. Una vez legalizado el contrato, se entregará el cronograma señalado en el numeral 1 por parte del supervisor para tal efecto.	<b>Cumplió</b> (Entrega de áreas de acuerdo con el cronograma)	Acta de inventario Adjunto.
8	Entregar los espacios con las adecuaciones necesarias y señaladas en la oferta.	<b>Cumplió</b> (Entrega de áreas de acuerdo con el cronograma)	Acta de inventario Adjunto.
9	Asumir por su cuenta el pago de impuestos, tasas o contribuciones o cualquier otro cargo que pueda recaer sobre el inmueble, ante el propietario del inmueble o de la instancia que le correspondiere.	<b>Cumplió</b>	Se ha cumplido con la obligación durante la ejecución del contrato
10	Realizar las gestiones a las que haya lugar, para que se brinde el servicio de vigilancia del edificio en las zonas comunes, los parqueaderos y el local comercial, bajo el servicio de 24 horas todos los días del mes, de conformidad con las condiciones determinadas por parte de la administración.	<b>Cumplió</b>	Se ha cumplido con la obligación durante la ejecución del contrato
11	Permitir en el acceso a los pisos y el local objeto de arrendamiento por parte del Ministerio, la instalación de la imagen corporativa de la Entidad, siguiendo los lineamientos de la administración.	<b>Cumplió</b>	Se ha cumplido con la obligación durante la ejecución del contrato
12	Dar oportuno cumplimiento a los requerimientos y directrices dadas por el supervisor, dentro del marco de ejecución del contrato, sin que ello genere un mayor valor a cargo del Ministerio, siempre que las mismas se encuentren en el marco contractual.	<b>Cumplió</b>	Se ha cumplido con la obligación durante la ejecución del contrato





 <b>Agricultura</b> Gestión para la Contratación	<b>Formato</b>	Código: F34-PR-GPC-01
	<b>Informe parcial de ejecución contratos y convenios</b>	Versión: 4
		Fecha Emisión: 18/07/2024

13	Garantizar la prestación de servicios públicos de acueducto y alcantarillado y energía, sin perjuicio de las fallas atribuibles a las empresas prestadoras de servicios públicos.	<b>Cumplió</b>	Se ha cumplido con la obligación durante la ejecución del contrato
14	Presentar junto con cada factura el certificado de encontrarse a paz y salvo con los pagos de la seguridad social (salud y pensión) y parafiscales con su respectiva planilla. Lo anterior en cumplimiento de lo establecido por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y demás normas que lo modifiquen o sustituyan.	<b>Cumplió</b>	Se adjunta Soporte
15	Suscribir junto con el ARRENDATARIO el acta de entrega con su respectivo inventario de las áreas o espacios físicos arrendados, en el cual se debe incluir el mobiliario con el número de puestos de trabajo acordados en el ANEXO TÉCNICO que soportan la suscripción del mismo.	<b>Cumplió</b> (Entrega de áreas de acuerdo con el cronograma)	Acta de inventario Adjunto.
16	Informar de manera inmediata al ARRENDATARIO cualquier hecho constitutivo de fuerza mayor o caso fortuito que impida el cumplimiento del objeto del contrato.	<b>Cumplió</b>	Se ha cumplido con la obligación durante la ejecución del contrato
17	Garantizar que los bienes muebles de propiedad del ARRENDATARIO que por razón del arrendamiento sean ubicados en los inmuebles objeto del contrato sean retirados sin ningún contratiempo.	<b>Cumplió</b>	Se ha cumplido con la obligación durante la ejecución del contrato
18	Las propias e inherentes a los contratos de arrendamiento previstas tanto en la legislación civil como comercial.	<b>Cumplió</b>	Se ha cumplido con la obligación durante la ejecución del contrato
19	Las demás inherentes al objeto contratado.	<b>Cumplió</b>	Se ha cumplido con la obligación durante la ejecución del contrato

**NOTA:** Relacionar todos los documentos que se adjuntan al informe (Informes, productos, cronograma, plan de trabajo, actas, documentos, registros fotográficos, Plan Operativo Anual (POA), Cumplimiento al POA, etc.).

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.

  
**JAVIER ALFONSO RODRÍGUEZ OBREGON**  
**CC 79.424.450**  
**Fecha: 05/05/2026**


	FORMATO ACTA DE ENTREGA		CÓDIGO: SI-ARR-FT-01
	SERVICIOS		VERSIÓN: 00
	INMOBILIARIAS/ARRENDAMIENTO		FECHA: 20/09/2017

CONCEPTO	Entrega piso 07	LOCALIZACION	
CONTRATO N°		PISO O LOCAL:	07
		TORRE:	TORRE NORTE
FECHA DE ENTREGA	1 DE MARZO DE 2024	HORA:	

SE REUNIERON EN LAS INSTALACIONES DE PROCOMERCIO. EN REPRESENTACION DE PROCOMERCIO PARA HACER ENTREGA OFICIAL DE LAS INSTALACIONES Y TODOS LOS ELEMENTOS QUE SE LE ENTREGAN Y DE LOS CUALES EL REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD DECLARA QUE CONOCE Y ACEPTA.

AREAS Y ELEMENTOS A ENTREGAR	
DESCRIPCION	CANTIDAD
<b>ACCESO PRINCIPAL PISO:</b> dos puertas dobles en vidrio con 2 llaves cada una	2
<b>COCINETA:</b> mueble bajo en formica con entropaños y puertas con sus manijas en acero inoxidable, adicionalmente cuenta con mesón y salpicadero en formica, rejilla, grifería y lavaplatos en acero inox. Adicionalmente mueble auxiliar en parte exterior con sus llaves	1
<b>BAÑOS MOVILIDAD REDUCIDA:</b> cuenta con 1 sanitario, 1 lavamanos en cerámica con grifería, espejo, barras de seguridad y puerta de acceso en madera	1
<b>CUARTO ASEO:</b> poceta lava traperos, grifería y puerta en madera	1
<b>BATERIA BAÑOS MUJERES:</b> cuenta con 3 inodoros, divisiones metálicas, 3 lavamanos en cerámica con grifería, mesón en mármol, 3 espejos y puerta de acceso en madera	1
<b>Bodega pequeña (en baño de mujeres):</b> espacio con puerta en madera	1
<b>BATERIA BAÑOS HOMBRES:</b> cuenta con 3 inodoro, 2 orinales, divisiones metálicas, 3 lavamanos en cerámica con grifería, mesón en mármol, espejos y puerta de acceso en madera	1
<b>CUARTO RACK:</b> espacio para equipo rack, puerta en vidrio de correr y vidrio fijo.	1
<b>SALA REUNIONES 10 PERSONAS:</b> espacio cerrado cuenta con fachada y puerta en vidrio, mesa de reuniones y sillas con rodachines.	1
<b>SALA REUNIONES 5 PERSONAS:</b> espacio cerrado cuenta con fachada y puerta en vidrio, mesa de reuniones y sillas con rodachines.	2
<b>SECRETARIAS T8:</b> escritorio en L con su cajonera con llaves respectivas y silla con rodachines.	3
<b>OFC. T4:</b> espacio cerrado cuenta con puerta en vidrio, escritorio en L con cajonera y llaves, mesa de reuniones pequeña, silla de rodachines y sillas interlocutoras.	4
<b>OFC. T2:</b> espacio cerrado cuenta con puerta en vidrio, escritorio en L, cajonera con llave, mesa de reuniones pequeña, silla de rodachines, sillas interlocutoras, sofa y mesita. Incluye baño privado: lavamanos con mueble, sanitario, puerta en madera.	1
<b>PUESTO OPERATIVO T9:</b> escritorio operativo recto con cajonera y sus respectivas llaves y silla con rodachines.	144
<b>ARCHIVO:</b> el piso cuenta con dos espacios de archivo cerrados con puerta en madera con llave.	2

PROMOTORA DE COMERCIO INMOBILIARIO S.A. PROCOMERCIO S.A.  
Carrera 7 No. 32-12 Local 323-324- PBX: 3500280 - Fax: 3500280 Ext.109  
E-mail: [info@procomercio.com](mailto:info@procomercio.com) – Web: [www.procomercio.com](http://www.procomercio.com)

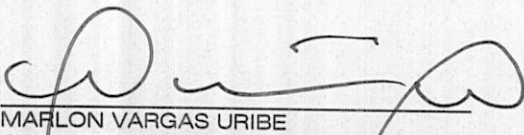
	FORMATO ACTA DE ENTREGA	CÓDIGO: SI-ARR-FT-01
	SERVICIOS	VERSIÓN: 00
	INMOBILIARIAS/ARRENDAMIENTO	FECHA: 20/09/2017

<b>CUARTO ELÉCTRICO:</b> espacio cerrado de uso exclusivo de la administración	
<b>SALIDA DE EMERGENCIA:</b> 2 puertas cortafuego ubicadas en costado hacia la séptima y costado 6b.	2

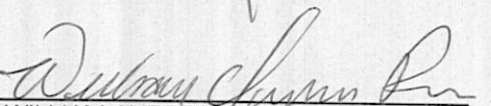
OBSERVACIONES

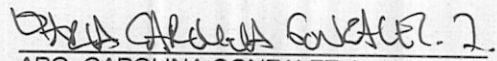
ANEXOS
1. Planta arquitectónica piso.
2. Registro fotográfico medidor agua

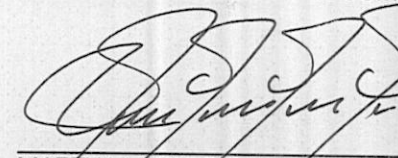
PARA CONSTANCIA SE FIRMA AL PRIMER (01) DIAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2024, POR QUIENES EN ELLA INTERVINIERON.

  
 MARLON VARGAS URIBE  
 GERENTE ADMINISTRATIVO  
 OPERADOR LOGISTICO PROCOMERCIO SA

  
 ARQ. WILSON-DANILO VARGAS MARTINEZ  
 APOYO A LA SUPERVISION  
 MINISTERIO DE AGRICULTURA

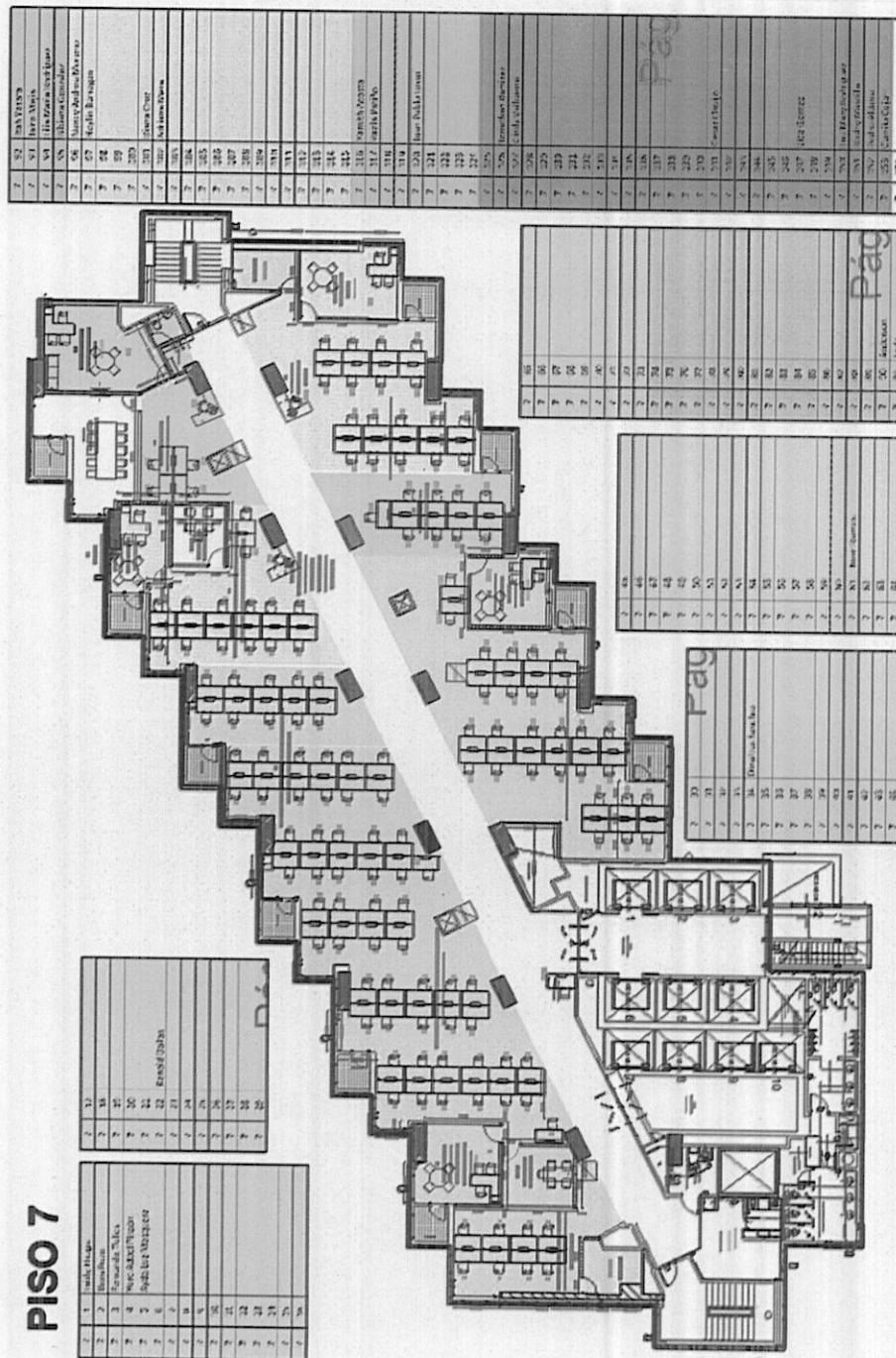
  
 WILLIAM ANDRES OSPINA  
 APOYO A LA SUPERVISION  
 MINISTERIO DE AGRICULTURA


  
 ARQ. CAROLINA GONZALEZ. I  
 RESIDENTE OBRA CIVIL  
 OPERADOR LOGISTICO PROCOMERCIO SA

  
 MARTHA LUCIA SANTANACERDA  
 SUPERVISORA CONTRATO  
 DIRECTORA ADMINISTRATIVA  
 MINISTERIO DE AGRICULTURA

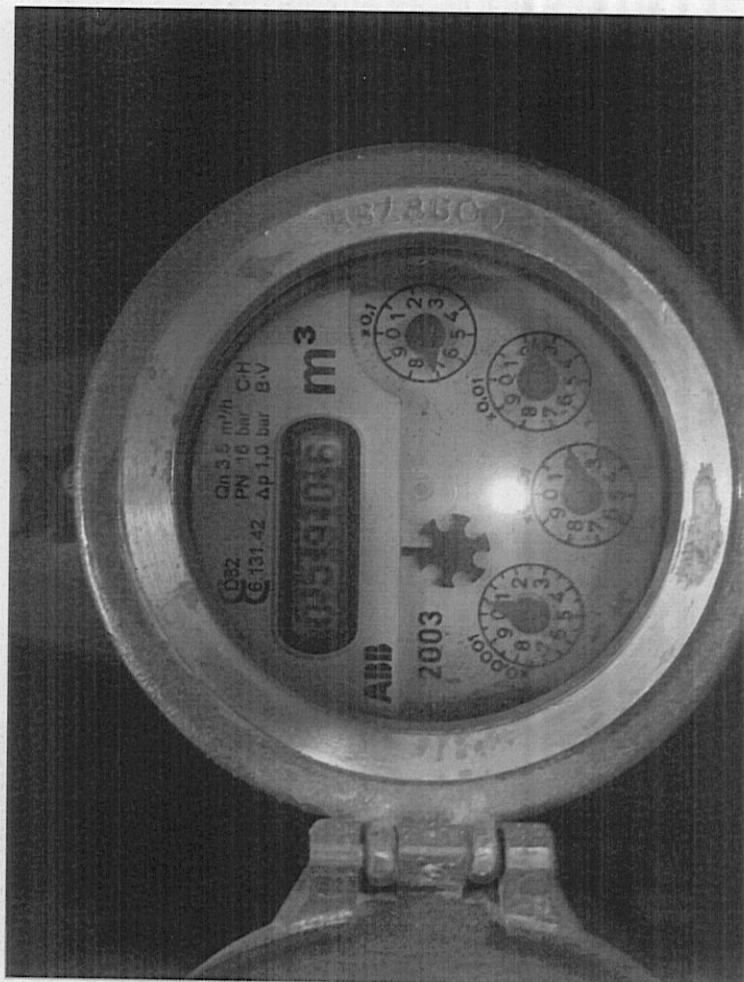


1. DISTRIBUCION PERSONAL




	FORMATO ACTA DE ENTREGA	CÓDIGO: SI-ARR-FT-01
	SERVICIOS	VERSIÓN: 00
	INMOBILIARIAS/ARRENDAMIENTO	FECHA: 20/09/2017

2. REGISTRO FOTOGRAFICO MEDIDOR AGUA:





	FORMATO ACTA DE ENTREGA	CÓDIGO: SI-ARR-FT-01
	SERVICIOS	VERSIÓN: 00
	INMOBILIARIAS/ARRENDAMIENTO	FECHA: 20/09/2017


CONCEPTO	Entrega piso 08	LOCALIZACION	
CONTRATO N°		PISO O LOCAL:	08
		TORRE:	TORRE NORTE
FECHA DE ENTREGA	1 DE MARZO DE 2024	HORA:	

SE REUNIERON EN LAS INSTALACIONES DE PROCOMERCIO. EN REPRESENTACION DE PROCOMERCIO PARA HACER ENTREGA OFICIAL DE LAS INSTALACIONES Y TODOS LOS ELEMENTOS QUE SE LE ENTREGAN Y DE LOS CUALES EL REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD DECLARA QUE CONOCE Y ACEPTA.

AREAS Y ELEMENTOS A ENTREGAR	
DESCRIPCION	CANTIDAD
<b>ACCESO PRINCIPAL PISO:</b> dos puertas dobles en vidrio con 2 llaves cada una	2
<b>COCINETA:</b> mueble bajo en formica con entrepaños y puertas con sus manijas en acero inoxidable, adicionalmente cuenta con mesón y salpicadero en formica, rejilla, grifería y lavaplatos en acero inox. Adicionalmente mueble auxiliar en parte exterior con sus llaves	1
<b>BAÑOS MOVILIDAD REDUCIDA:</b> cuenta con 1 sanitario, 1 lavamanos en cerámica con grifería, espejo, barras de seguridad y puerta de acceso en madera	1
<b>CUARTO ASEO:</b> poceta lava traperos, grifería y puerta en madera	1
<b>BATERIA BAÑOS MUJERES:</b> cuenta con 3 inodoros, divisiones metálicas, 3 lavamanos en cerámica con grifería, mesón en mármol, 3 espejos y puerta de acceso en madera	1
<b>Bodega pequeña (en baño de mujeres):</b> espacio con puerta en madera	1
<b>BATERIA BAÑOS HOMBRES:</b> cuenta con 3 inodoro, 2 orinales, divisiones metálicas, 3 lavamanos en cerámica con grifería, mesón en mármol, espejos y puerta de acceso en madera	1
<b>CUARTO RACK:</b> espacio para equipo rack, puerta en vidrio de correr y vidrio fijo.	1
<b>SALA REUNIONES 10 PERSONAS:</b> espacio cerrado cuenta con fachada y puerta en vidrio, mesa de reuniones y sillas con rodachines.	1
<b>SECRETARIAS T8:</b> escritorio en L con su cajonera con llaves respectivas y silla con rodachines.	5
<b>PUESTO T5:</b> espacio abierto con muro a media altura, incluye escritorio en L con cajonera y sus respectivas llaves, silla con rodachines y sillas interlocutoras.	12
<b>OFC. T4:</b> espacio cerrado cuenta con puerta en vidrio, escritorio en L con cajonera y llaves, mesa de reuniones pequeña, silla de rodachines y sillas interlocutoras.	4
<b>OFC. T2:</b> espacio cerrado cuenta con puerta en vidrio, escritorio en L, cajonera con llave, mesa de reuniones pequeña, silla de rodachines, sillas interlocutoras, sofa y mesita. Incluye baño privado: lavamanos con mueble, sanitario, puerta en madera.	1
<b>PUESTO OPERATIVO T9:</b> escritorio operativo recto con cajonera y sus respectivas llaves y silla con rodachines.	103
<b>CUARTO ELÉCTRICO:</b> espacio cerrado de uso exclusivo de la administración	

PROMOTORA DE COMERCIO INMOBILIARIO S.A. PROCOMERCIO S.A.  
Carrera 7 No. 32-12 Local 323-324- PBX: 3500280 - Fax: 3500280 Ext.109  
E-mail: [info@procomercio.com](mailto:info@procomercio.com) – Web: [www.procomercio.com](http://www.procomercio.com)



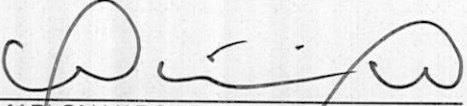
	FORMATO ACTA DE ENTREGA	CÓDIGO: SI-ARR-FT-01
	SERVICIOS	VERSIÓN: 00
	INMOBILIARIAS/ARRENDAMIENTO	FECHA: 20/09/2017

<b>SALIDA DE EMERGENCIA:</b> 2 puertas cortafuego ubicadas en costado hacia la séptima y costado 6b.	2
--	---

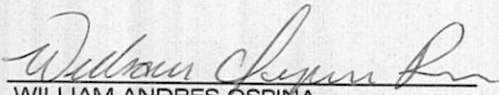
OBSERVACIONES

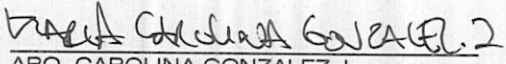
ANEXOS
1. Planta arquitectónica piso.
2. Registro fotográfico medidor agua

PARA CONSTANCIA SE FIRMA AL PRIMER (01) DIAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2024, POR QUIENES EN ELLA INTERVINIERON.

  
 MARLON VARGAS URIBE  
 GERENTE ADMINISTRATIVO  
 OPERADOR LOGISTICO PROCOMERCIO SA

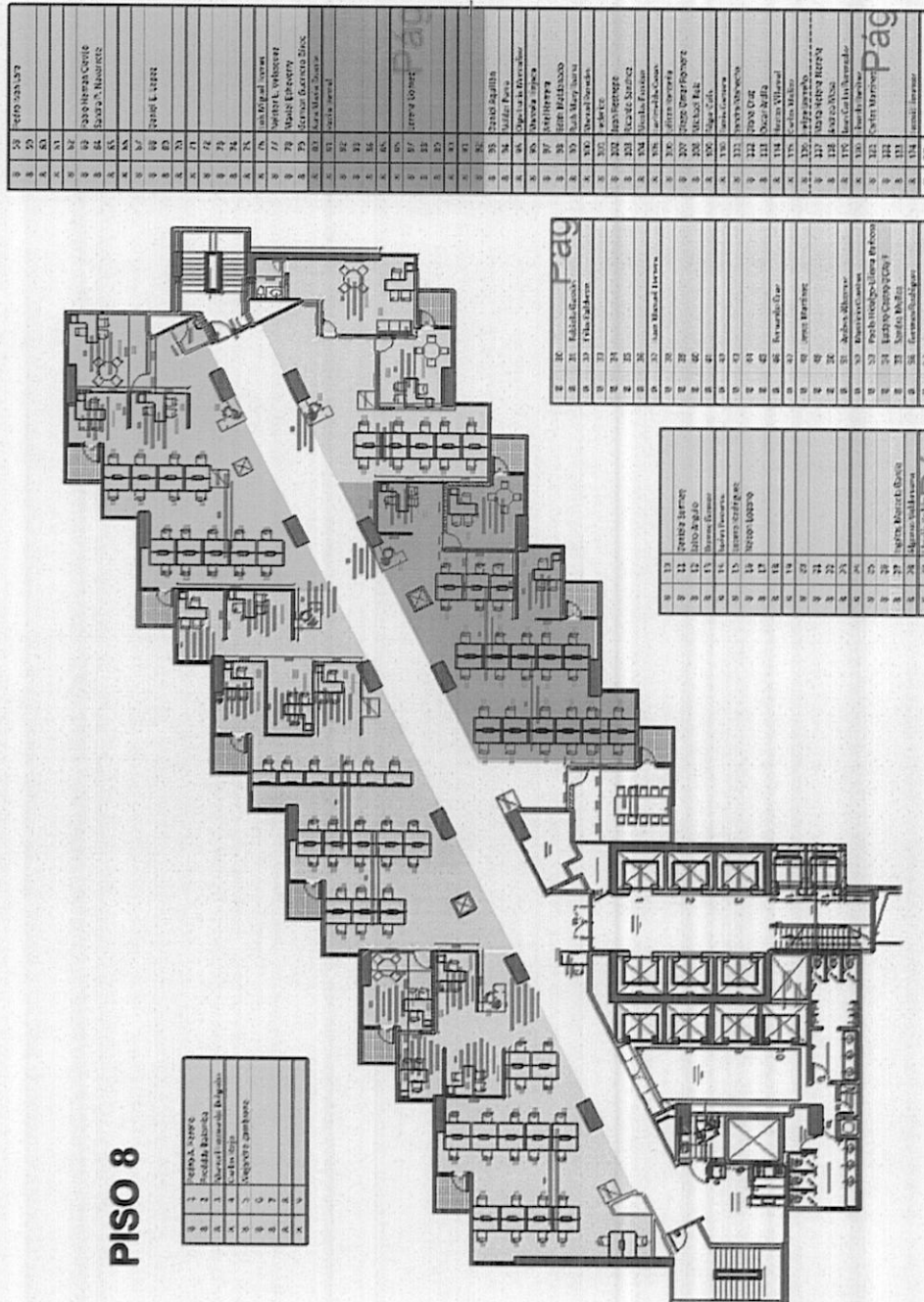
  
 ARQ. WILSON DANILO VARGAS MARTINEZ  
 APOYO A LA SUPERVISION  
 MINISTERIO DE AGRICULTURA

  
 WILLIAM ANDRES OSPINA  
 APOYO A LA SUPERVISION  
 MINISTERIO DE AGRICULTURA


  
 ARQ. CAROLINA GONZALEZ. I  
 RESIDENTE OBRA CIVIL  
 OPERADOR LOGISTICO PROCOMERCIO SA

  
 MARTHA LUCIA SANTANACERDA  
 SUPERVISORA CONTRATO  
 DIRECTORA ADMINISTRATIVA  
 MINISTERIO DE AGRICULTURA

1. DISTRIBUCION PERSONAL






	FORMATO ACTA DE ENTREGA	CÓDIGO: SI-ARR-FT-01
	SERVICIOS	VERSIÓN: 00
	INMOBILIARIAS/ARRENDAMIENTO	FECHA: 20/09/2017

2. REGISTRO FOTOGRAFICO MEDIDOR AGUA:



	FORMATO ACTA DE ENTREGA	CÓDIGO: SI-ARR-FT-01
	SERVICIOS	VERSIÓN: 00
	INMOBILIARIAS/ARRENDAMIENTO	FECHA: 20/09/2017


CONCEPTO	Entrega piso 09	LOCALIZACION	
CONTRATO N°		PISO O LOCAL:	09
FECHA DE ENTREGA	1 DE MARZO DE 2024	TORRE:	TORRE NORTE
		HORA:	

SE REUNIERON EN LAS INSTALACIONES DE PROCOMERCIO. EN REPRESENTACION DE PROCOMERCIO PARA HACER ENTREGA OFICIAL DE LAS INSTALACIONES Y TODOS LOS ELEMENTOS QUE SE LE ENTREGAN Y DE LOS CUALES EL REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD DECLARA QUE CONOCE Y ACEPTA.

AREAS Y ELEMENTOS A ENTREGAR	
DESCRIPCION	CANTIDAD
<b>ACCESO PRINCIPAL PISO:</b> dos puertas dobles en vidrio con 2 llaves cada una	2
<b>COCINETA:</b> mueble bajo en formica con entropaños y puertas con sus manijas en acero inoxidable, adicionalmente cuenta con mesón y salpicadero en formica, rejilla, grifería y lavaplatos en acero inox. Adicionalmente mueble auxiliar en parte exterior con sus llaves	1
<b>BAÑOS MOVILIDAD REDUCIDA:</b> cuenta con 1 sanitario, 1 lavamanos en cerámica con grifería, espejo, barras de seguridad y puerta de acceso en madera	1
<b>CUARTO ASEO:</b> poceta lava traperos, grifería y puerta en madera	1
<b>BATERIA BAÑOS MUJERES:</b> cuenta con 3 inodoros, divisiones metálicas, 3 lavamanos en cerámica con grifería, mesón en mármol, 3 espejos y puerta de acceso en madera	1
<b>Bodega pequeña (en baño de mujeres):</b> espacio con puerta en madera	1
<b>BATERIA BAÑOS HOMBRES:</b> cuenta con 3 inodoro, 2 orinales, divisiones metálicas, 3 lavamanos en cerámica con grifería, mesón en mármol, espejos y puerta de acceso en madera	1
<b>CUARTO RACK:</b> espacio para equipo rack, puerta en vidrio de correr y vidrio fijo.	1
<b>DATA CENTER:</b> espacio cerrado, cuenta con muros internos y puerta corta fuego interna.	1
<b>ESPACIO CCTV:</b> espacio cerrado con 2 escritorios operativos, cajonera con llave, sillas con rodachines y puerta en vidrio.	1
<b>SALA REUNIONES 10 PERSONAS:</b> espacio cerrado cuenta con fachada y puerta en vidrio, mesa de reuniones y sillas con rodachines.	2
<b>SECRETARIAS T8:</b> escritorio en L con su cajonera con llaves respectivas y silla con rodachines.	3
<b>PUESTO T5:</b> espacio abierto con muro a media altura, incluye escritorio en L con cajonera y sus respectivas llaves, silla con rodachines y sillas interlocutoras.	5
<b>OFC. CONTROL INTERNO:</b> espacio cerrado cuenta con puerta en vidrio, 1 escritorio en L, 5 operativos con cajonera y llaves cada uno, mesa de reuniones mediana, sillas de rodachines y sillas interlocutoras.	2
<b>PUESTO OPERATIVO T9:</b> escritorio operativo recto con cajonera y sus respectivas llaves y silla con rodachines.	115
<b>ARCHIVO:</b> el piso cuenta con dos espacios de archivo cerrados con puerta en madera con llave.	1

PROMOTORA DE COMERCIO INMOBILIARIO S.A. PROCOMERCIO S.A.  
Carrera 7 No. 32-12 Local 323-324- PBX: 3500280 - Fax: 3500280 Ext.109  
E-mail: [info@procomercio.com](mailto:info@procomercio.com) – Web: [www.procomercio.com](http://www.procomercio.com)



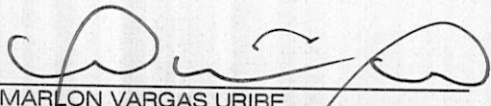
	FORMATO ACTA DE ENTREGA	CÓDIGO: SI-ARR-FT-01
	SERVICIOS	VERSIÓN: 00
	INMOBILIARIAS/ARRENDAMIENTO	FECHA: 20/09/2017


<b>CUARTO ELÉCTRICO:</b> espacio cerrado de uso exclusivo de la administración	
<b>SALIDA DE EMERGENCIA:</b> 2 puertas cortafuego ubicadas en costado hacia la séptima y costado 6b.	2

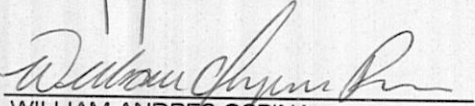
OBSERVACIONES

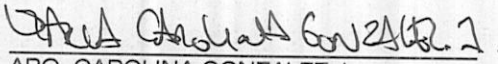
ANEXOS
1. Planta arquitectónica piso.
2. Registro fotográfico medidor agua

PARA CONSTANCIA SE FIRMA AL PRIMER (01) DIAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2024, POR QUIENES EN ELLA INTERVINIERON.

  
 MARLON VARGAS URIBE  
 GERENTE ADMINISTRATIVO  
 OPERADOR LOGISTICO PROCOMERCIO SA

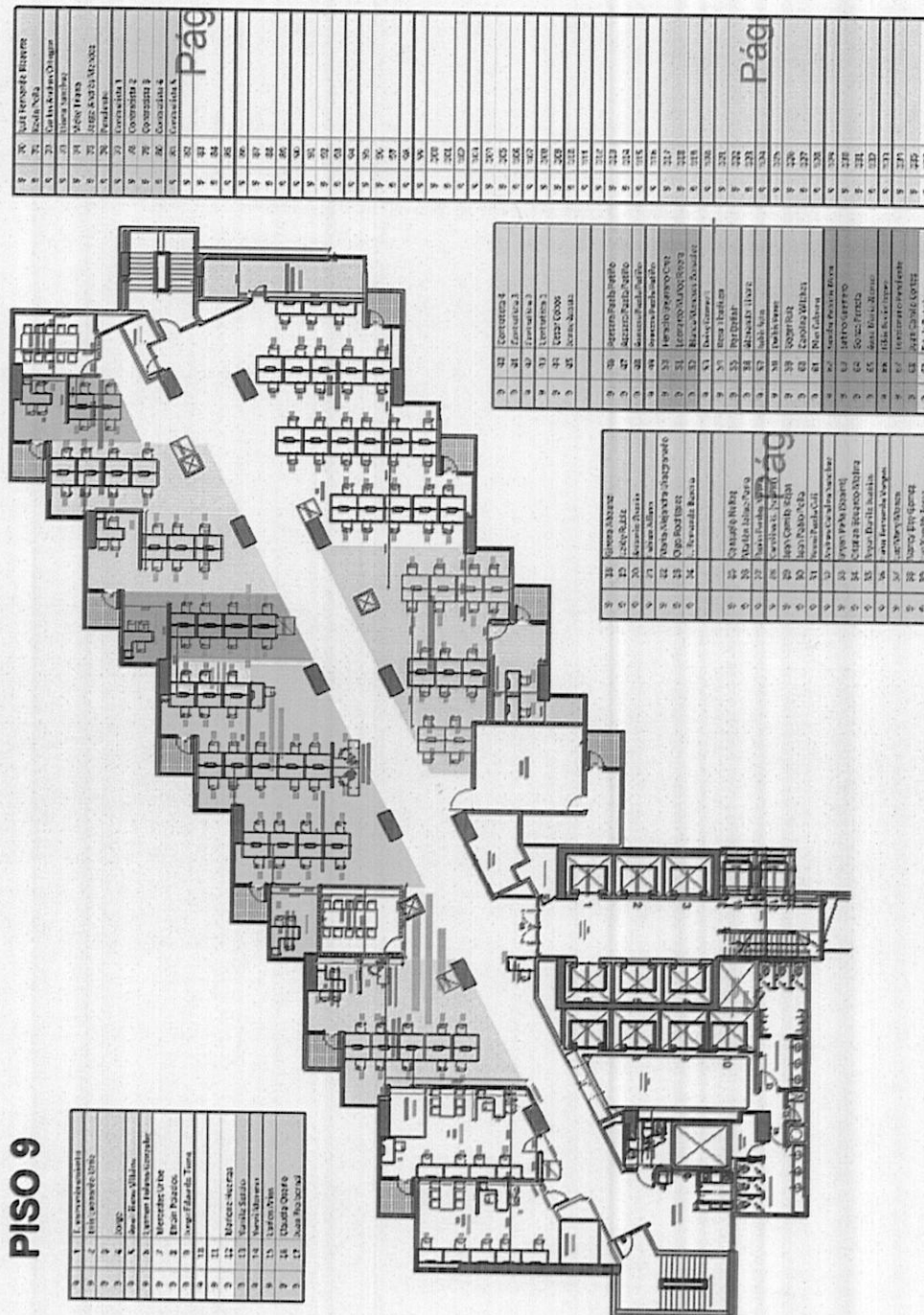
  
 ARQ. WILSON DANILO VARGAS MARTINEZ  
 APOYO A LA SUPERVISION  
 MINISTERIO DE AGRICULTURA

  
 WILLIAM ANDRES OSPINA  
 APOYO A LA SUPERVISION  
 MINISTERIO DE AGRICULTURA


  
 ARQ. CAROLINA GONZALEZ. I  
 RESIDENTE OBRA CIVIL  
 OPERADOR LOGISTICO PROCOMERCIO SA

  
 MARTHA LUCIA SANTANACERDA  
 SUPERVISORA CONTRATO  
 DICECTORA ADMINISTRATIVA  
 MINISTERIO DE AGRICULTURA

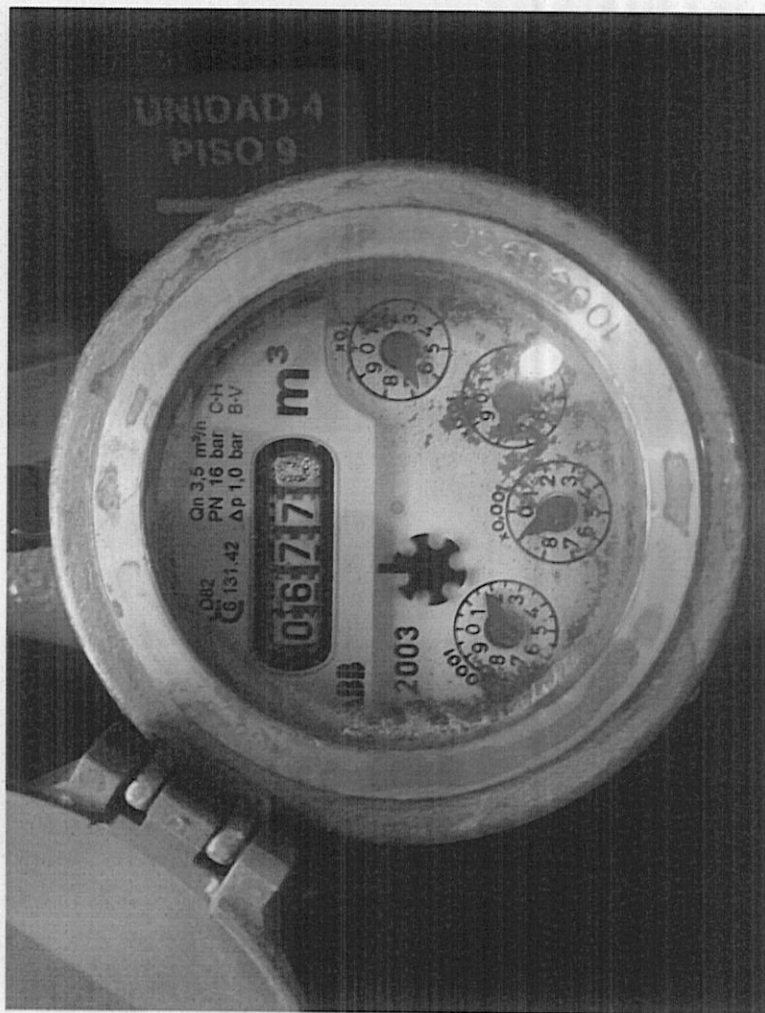
1. DISTRIBUCION PERSONAL:






	FORMATO ACTA DE ENTREGA	CÓDIGO: SI-ARR-FT-01
	SERVICIOS	VERSIÓN: 00
	INMOBILIARIAS/ARRENDAMIENTO	FECHA: 20/09/2017

2. REGISTRO FOTOGRAFICO MEDIDOR AGUA:






	FORMATO ACTA DE ENTREGA		CÓDIGO: SI-ARR-FT-01
			VERSIÓN: 00
	SERVICIOS INMOBILIARIAS/ARRENDAMIENTO		FECHA: 20/09/2017

CONCEPTO	Entrega piso 10	LOCALIZACION	
CONTRATO N°		PISO O LOCAL:	10
		TORRE:	TORRE NORTE
FECHA DE ENTREGA	1 DE MARZO DE 2024	HORA:	

SE REUNIERON EN LAS INSTALACIONES DE PROCOMERCIO. EN REPRESENTACION DE PROCOMERCIO PARA HACER ENTREGA OFICIAL DE LAS INSTALACIONES Y TODOS LOS ELEMENTOS QUE SE LE ENTREGAN Y DE LOS CUALES EL REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD DECLARA QUE CONOCE Y ACEPTA.

AREAS Y ELEMENTOS A ENTREGAR	
DESCRIPCION	CANTIDAD
<b>ACCESO PRINCIPAL PISO:</b> dos puertas dobles en vidrio con 2 llaves cada una	2
<b>COCINETA:</b> mueble bajo en formica con entrepaños y puertas con sus manijas en acero inoxidable, adicionalmente cuenta con mesón y salpicadero en formica, rejilla, grifería y lavaplatos en acero inox. Adicionalmente mueble auxiliar en parte exterior con sus llaves	1
<b>BAÑOS MOVILIDAD REDUCIDA:</b> cuenta con 1 sanitario, 1 lavamanos en cerámica con grifería, espejo, barras de seguridad y puerta de acceso en madera	1
<b>CUARTO ASEO:</b> poceta lava traperos, grifería y puerta en madera	1
<b>BATERIA BAÑOS MUJERES:</b> cuenta con 3 inodoros, divisiones metálicas, 3 lavamanos en cerámica con grifería, mesón en mármol, 3 espejos y puerta de acceso en madera	1
<b>Bodega pequeña (en baño de mujeres):</b> espacio con puerta en madera	1
<b>BATERIA BAÑOS HOMBRES:</b> cuenta con 3 inodoro, 2 orinales, divisiones metálicas, 3 lavamanos en cerámica con grifería, mesón en mármol, espejos y puerta de acceso en madera	1
<b>CUARTO RACK:</b> espacio para equipo rack, puerta en vidrio de correr y vidrio fijo.	1
<b>SALA REUNIONES 10 PERSONAS:</b> espacio cerrado cuenta con fachada y puerta en vidrio, mesa de reuniones y sillas con rodachines.	1
<b>SALA REUNIONES 5 PERSONAS:</b> espacio cerrado cuenta con fachada y puerta en vidrio, mesa de reuniones y sillas con rodachines.	2
<b>SECRETARIAS T8:</b> escritorio en L con su cajonera con llaves respectivas y silla con rodachines.	6
<b>PUESTO T5:</b> espacio abierto con muro a media altura, incluye escritorio en L con cajonera y sus respectivas llaves, silla con rodachines y sillas interlocutoras.	8
<b>PUESTO T5 CERRADO:</b> espacio cerrado con fachada y puerta en vidrio templado, incluye escritorio en L con cajonera y sus respectivas llaves, silla con rodachines y sillas interlocutoras.	1
<b>OFC. T4:</b> espacio cerrado cuenta con puerta en vidrio, escritorio en L con cajonera y llaves, mesa de reuniones pequeña, silla de rodachines y sillas interlocutoras.	4
<b>OFC. T2:</b> espacio cerrado cuenta con puerta en vidrio, escritorio en L, cajonera con llave, mesa de reuniones pequeña, silla de rodachines, sillas interlocutoras, sofa y mesita. Incluye baño privado: lavamanos con mueble, sanitario, puerta en madera.	1

PROMOTORA DE COMERCIO INMOBILIARIO S.A. PROCOMERCIO S.A.  
Carrera 7 No. 32-12 Local 323-324- PBX: 3500280 - Fax: 3500280 Ext.109  
E-mail: [info@procomercio.com](mailto:info@procomercio.com) – Web: [www.procomercio.com](http://www.procomercio.com)

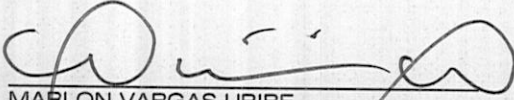
	FORMATO ACTA DE ENTREGA	CÓDIGO: SI-ARR-FT-01
	SERVICIOS	VERSIÓN: 00
	INMOBILIARIAS/ARRENDAMIENTO	FECHA: 20/09/2017

<b>PUESTO OPERATIVO T9:</b> escritorio operativo recto con cajonera y sus respectivas llaves y silla con rodachines.	88
<b>ARCHIVO:</b> el piso cuenta con dos espacios de archivo cerrados con puerta en madera con llave.	3
<b>CUARTO ELÉCTRICO:</b> espacio cerrado de uso exclusivo de la administración	
<b>SALIDA DE EMERGENCIA:</b> 2 puertas cortafuego ubicadas en costado hacia la séptima y costado 6b.	2


OBSERVACIONES

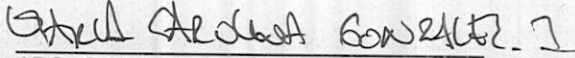
ANEXOS
1. Planta arquitectónica piso.
2. Registro fotográfico medidor agua

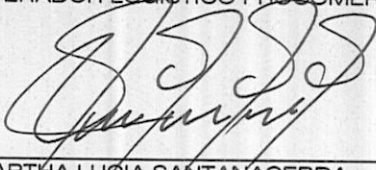
PARA CONSTANCIA SE FIRMA AL PRIMER (01) DIAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2024, POR QUIENES EN ELLA INTERVINIERON.

  
 MARLON VARGAS URIBE  
 GERENTE ADMINISTRATIVO  
 OPERADOR LOGISTICO PROCOMERCIO SA

  
 ARQ. WILSON DANILO VARGAS MARTINEZ  
 APOYO A LA SUPERVISION  
 MINISTERIO DE AGRICULTURA

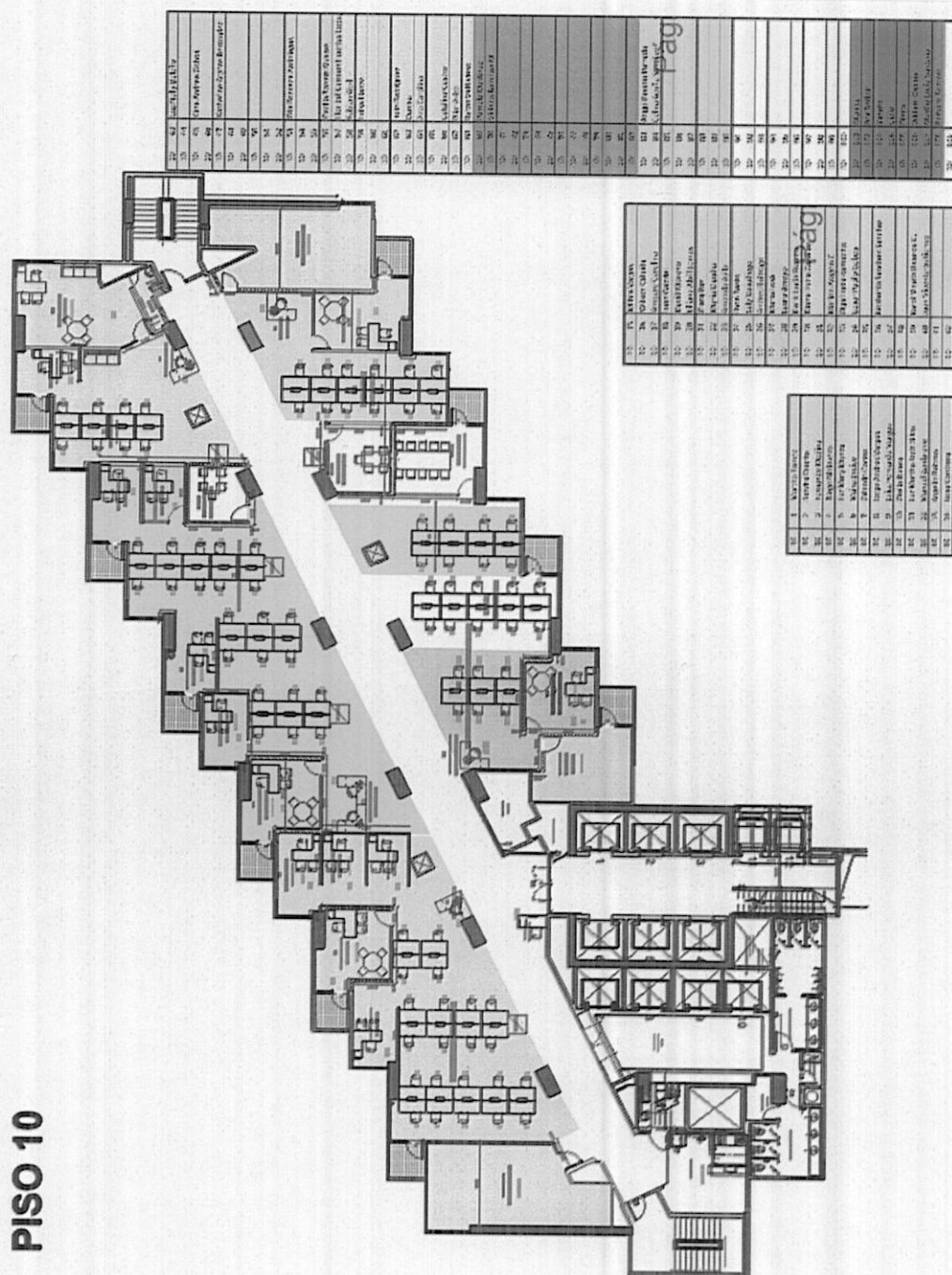
  
 WILLIAM ANDRES OSPINA  
 APOYO A LA SUPERVISION  
 MINISTERIO DE AGRICULTURA


  
 ARQ. CAROLINA GONZALEZ. I  
 RESIDENTE OBRA CIVIL  
 OPERADOR LOGISTICO PROCOMERCIO SA

  
 MARTHA LUCIA SANTANACERDA  
 SUPERVISORA CONTRATO  
 DIORECTORA ADMINISTRATIVA  
 MINISTERIO DE AGRICULTURA



1. DISTRIBUCION PERSONAL:




	FORMATO ACTA DE ENTREGA	CÓDIGO: SI-ARR-FT-01
	SERVICIOS	VERSIÓN: 00
	INMOBILIARIAS/ARRENDAMIENTO	FECHA: 20/09/2017

2. REGISTRO FOTOGRAFICO MEDIDOR AGUA:






	FORMATO ACTA DE ENTREGA		CÓDIGO: SI-ARR-FT-01
	SERVICIOS		VERSIÓN: 00
	INMOBILIARIAS/ARRENDAMIENTO		FECHA: 20/09/2017

CONCEPTO	Entrega piso 11	LOCALIZACION	
CONTRATO N°		PISO O LOCAL:	11
FECHA DE ENTREGA	1 DE MARZO DE 2024	TORRE:	TORRE NORTE
		HORA:	
SE REUNIERON EN LAS INSTALACIONES DE PROCOMERCIO. EN REPRESENTACION DE PROCOMERCIO PARA HACER ENTREGA OFICIAL DE LAS INSTALACIONES Y TODOS LOS ELEMENTOS QUE SE LE ENTREGAN Y DE LOS CUALES EL REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD DECLARA QUE CONOCE Y ACEPTA.			

AREAS Y ELEMENTOS A ENTREGAR	
DESCRIPCION	CANTIDAD
<b>ACCESO PRINCIPAL PISO:</b> dos puertas dobles en vidrio con 2 llaves cada una	2
<b>COCINETA:</b> mueble bajo en formica con entrepaños y puertas con sus manijas en acero inoxidable, adicionalmente cuenta con mesón y salpicadero en formica, rejilla, grifería y lavaplatos en acero inox. Adicionalmente mueble auxiliar en parte exterior con sus llaves	1
<b>BAÑOS MOVILIDAD REDUCIDA:</b> cuenta con 1 sanitario, 1 lavamanos en cerámica con grifería, espejo, barras de seguridad y puerta de acceso en madera	1
<b>CUARTO ASEO:</b> poceta lava traperos, grifería y puerta en madera	1
<b>BATERIA BAÑOS MUJERES:</b> cuenta con 3 inodoros, divisiones metálicas, 3 lavamanos en cerámica con grifería, mesón en mármol, 3 espejos y puerta de acceso en madera	1
<b>Bodega pequeña (en baño de mujeres):</b> espacio con puerta en madera	1
<b>BATERIA BAÑOS HOMBRES:</b> cuenta con 3 inodoro, 2 orinales, divisiones metálicas, 3 lavamanos en cerámica con grifería, mesón en mármol, espejos y puerta de acceso en madera	1
<b>CUARTO RACK:</b> espacio para equipo rack, puerta en vidrio de correr y vidrio fijo.	1
<b>CONSULTORIO MEDICO:</b> espacio cerrado con puerta en madera y llave, escritorio en L con cajonera y llaves, silla de rodachines. Cuenta con baño privado el cual contiene lavamanos con muebles, sanitario y puerta en madera con llave.	1
<b>CONSULTORIO PSICOLOGICO:</b> espacio cerrado con puerta en madera y llave, escritorio en L con cajonera y llaves, silla de rodachines.	1
<b>CONSULTORIO TRABAJO SOCIAL:</b> espacio cerrado con puerta en madera y llave, escritorio en L con cajonera y llaves, silla de rodachines.	1
<b>SALA REUNIONES 10 PERSONAS:</b> espacio cerrado cuenta con fachada y puerta en vidrio, mesa de reuniones y sillas con rodachines.	3
<b>SALA REUNIONES 5 PERSONAS:</b> espacio cerrado cuenta con fachada y puerta en vidrio, mesa de reuniones y sillas con rodachines.	2

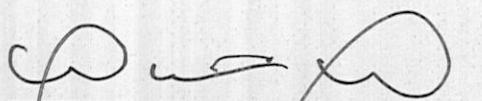
	FORMATO ACTA DE ENTREGA	CÓDIGO: SI-ARR-FT-01
	SERVICIOS	VERSIÓN: 00
	INMOBILIARIAS/ARRENDAMIENTO	FECHA: 20/09/2017

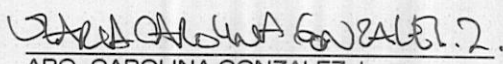
<b>SECRETARIAS T8:</b> escritorio en L con su cajonera con llaves respectivas y silla con rodachines.	5
<b>PUESTO T5:</b> espacio abierto con muro a media altura, incluye escritorio en L con cajonera y sus respectivas llaves, silla con rodachines y sillas interlocutoras.	3
<b>OFC. T4:</b> espacio cerrado cuenta con puerta en vidrio, escritorio en L con su cajonera y llaves, mesa de reuniones pequeña, silla de rodachines y sillas interlocutoras.	4
<b>PUESTO OPERATIVO T9:</b> escritorio operativo recto con cajonera y sus respectivas llaves y silla con rodachines.	101
<b>ARCHIVO:</b> el piso cuenta con dos espacios de archivo cerrados con puerta en madera con llave.	2
<b>CUARTO ELÉCTRICO:</b> espacio cerrado de uso exclusivo de la administración	
<b>SALIDA DE EMERGENCIA:</b> 2 puertas cortafuego ubicadas en costado hacia la séptima y costado 6b.	2

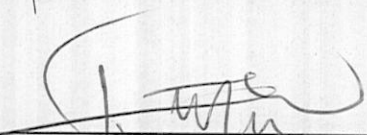
OBSERVACIONES

ANEXOS
1. Planta arquitectónica piso.
2. Registro fotográfico medidor agua

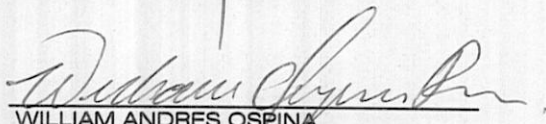
PARA CONSTANCIA SE FIRMA AL PRIMER (01) DIAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2024, POR QUIENES EN ELLA INTERVINIERON.

  
 MARLON VARGAS URIBE  
 GERENTE ADMINISTRATIVO  
 OPERADOR LOGISTICO PROCOMERCIO SA

  
 ARQ. CAROLINA GONZALEZ. I  
 RESIDENTE OBRA CIVIL  
 OPERADOR LOGISTICO PROCOMERCIO SA

  
 ARQ. WILSON DANILO VARGAS MARTINEZ  
 APOYO A LA SUPERVISION  
 MINISTERIO DE AGRICULTURA

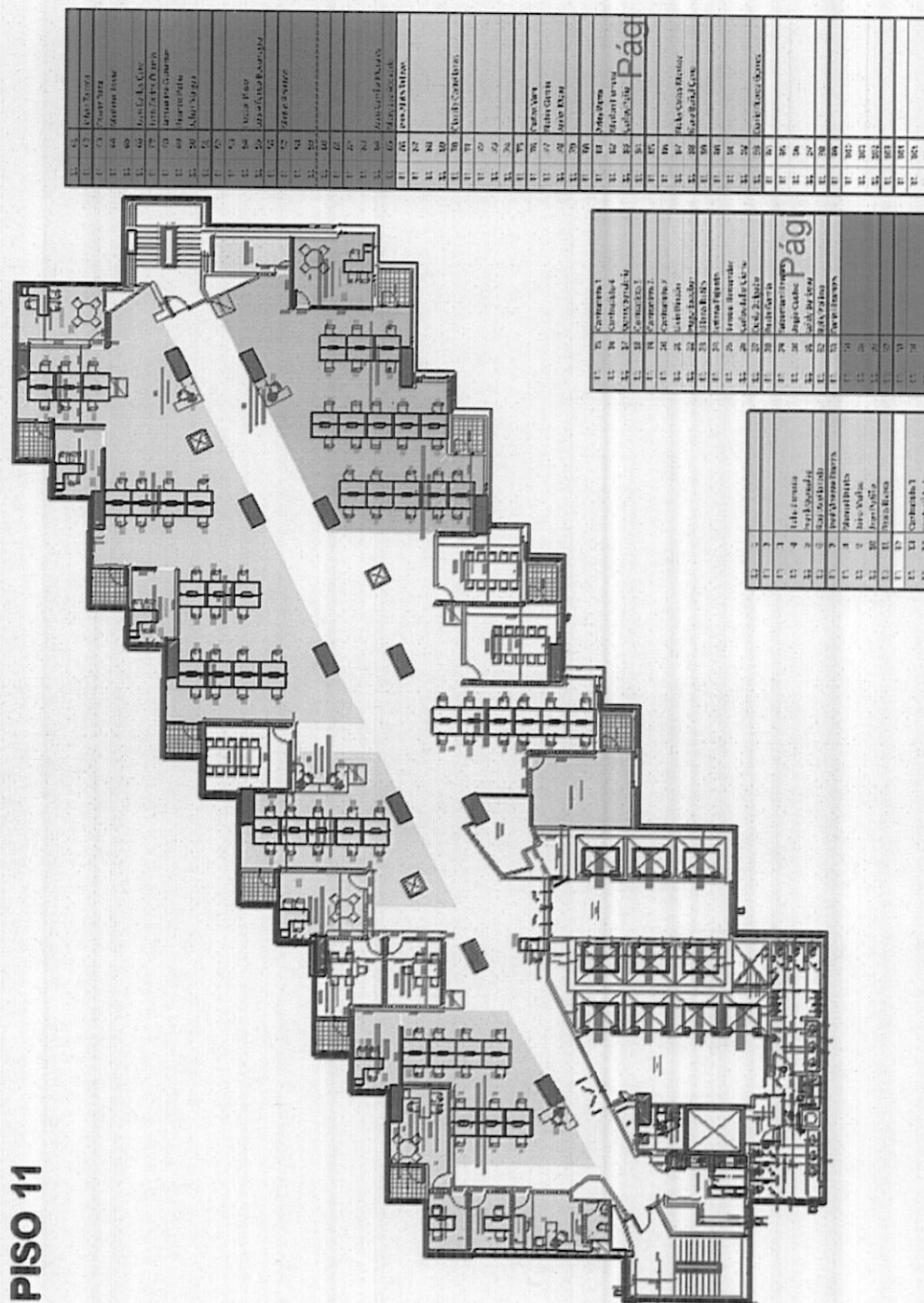
  
 MARTHA LUCIA SANTANACERDA  
 SUPERVISORA CONTRATO  
 DICECTORA ADMINISTRATIVA  
 MINISTERIO DE AGRICULTURA

  
 WILLIAM ANDRES OSPINA  
 APOYO A LA SUPERVISION  
 MINISTERIO DE AGRICULTURA


PROMOTORA DE COMERCIO INMOBILIARIO S.A. PROCOMERCIO S.A.  
 Carrera 7 No. 32-12 Local 323-324- PBX: 3500280 - Fax: 3500280 Ext.109  
 E-mail: [info@procomercio.com](mailto:info@procomercio.com) – Web: [www.procomercio.com](http://www.procomercio.com)



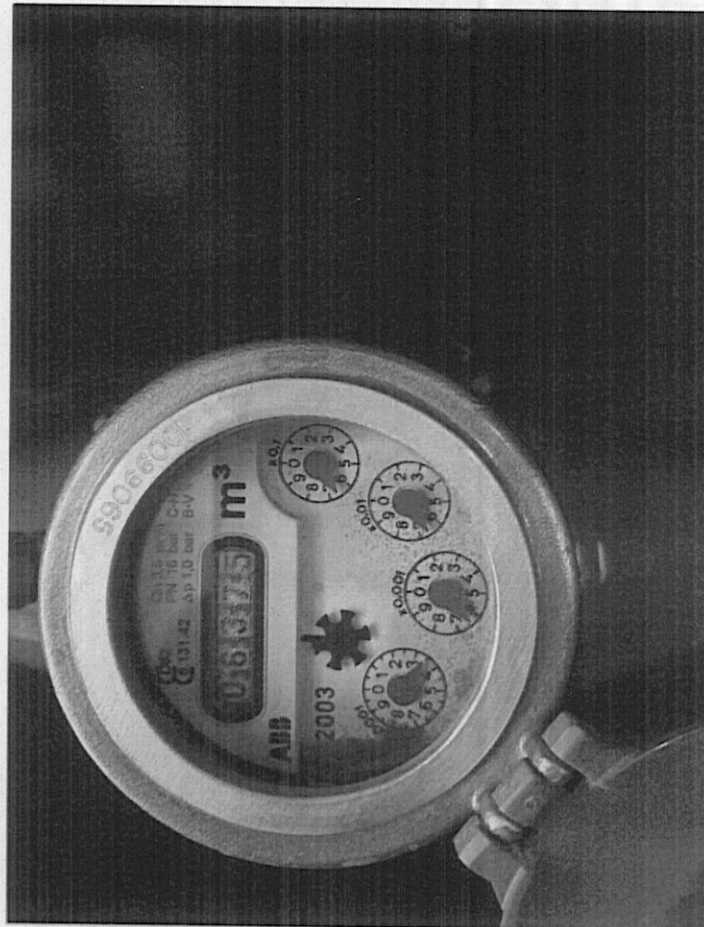
1. DISTRIBUCION PERSONAL:






	FORMATO ACTA DE ENTREGA	CÓDIGO: SI-ARR-FT-01
	SERVICIOS	VERSIÓN: 00
	INMOBILIARIAS/ARRENDAMIENTO	FECHA: 20/09/2017

2. REGISTRO FOTOGRAFICO MEDIDOR AGUA:



	FORMATO ACTA DE ENTREGA	CÓDIGO: SI-ARR-FT-01
	SERVICIOS	VERSIÓN: 00
	INMOBILIARIAS/ARRENDAMIENTO	FECHA: 20/09/2017


CONCEPTO	Entrega piso 12	LOCALIZACION	
CONTRATO N°		PISO O LOCAL:	12
		TORRE:	TORRE NORTE
FECHA DE ENTREGA	1 DE MARZO DE 2024	HORA:	

SE REUNIERON EN LAS INSTALACIONES DE PROCOMERCIO. EN REPRESENTACION DE PROCOMERCIO PARA HACER ENTREGA OFICIAL DE LAS INSTALACIONES Y TODOS LOS ELEMENTOS QUE SE LE ENTREGAN Y DE LOS CUALES EL REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD DECLARA QUE CONOCE Y ACEPTA.

AREAS Y ELEMENTOS A ENTREGAR	
DESCRIPCION	CANTIDAD
<b>ACCESO PRINCIPAL PISO:</b> dos puertas dobles en vidrio con 2 llaves cada una	2
<b>COCINETA:</b> mueble bajo en formica con entrepaños y puertas con sus manijas en acero inoxidable, adicionalmente cuenta con mesón y salpicadero en formica, rejilla, grifería y lavaplatos en acero inox. Adicionalmente mueble auxiliar en parte exterior con sus llaves.	1
<b>BAÑOS MOVILIDAD REDUCIDA:</b> cuenta con 1 sanitario, 1 lavamanos en cerámica con grifería, espejo, barras de seguridad y puerta de acceso en madera.	1
<b>CUARTO ASEO:</b> poceta lava traperos, grifería y puerta en madera	1
<b>BATERIA BAÑOS MUJERES:</b> cuenta con 3 inodoros, divisiones metálicas, 3 lavamanos en cerámica con grifería, mesón en mármol, 3 espejos y puerta de acceso en madera.	1
<b>Bodega pequeña (en baño de mujeres):</b> espacio con puerta en madera	1
<b>BATERIA BAÑOS HOMBRES:</b> cuenta con 3 inodoro, 2 orinales, divisiones metálicas, 3 lavamanos en cerámica con grifería, mesón en mármol, espejos y puerta de acceso en madera	1
<b>CUARTO RACK:</b> espacio para equipo rack, puerta en vidrio de correr y vidrio fijo.	1
<b>OFICINA MINISTRA T1:</b> este espacio cuenta con un escritorio tipo presidente con silla tipo presidente con rodachines e interlocutoras, mesa de reuniones con sus sillas, mueble de almacenamiento, 2 salas con sofá, mesita y poltronas. fachada en vidrio, 3 puertas de acceso en vidrio (2 en pasillo principal y 1 que comunica con sala de reuniones)	1
<b>ZONA PRIVADA T1:</b> cuenta con dos puertas en madera, área para nevera y sofá cama, vestier con mueble, baño compuesto de lavamanos con mueble, sanitario, ducha, división en vidrio y calentador.	1
<b>SALA REUNIONES 25 PERSONAS:</b> espacio cerrado con fachada en acceso en vidrio. Este espacio comunica con ofc. T1. Incluye meda de reuniones y sillas con rodachines.	1
<b>Puesto T8:</b> escritorio en L con su cajonera con llaves respectivas y silla con rodachines. Incluye escritorio capitana.	6
<b>SALA PROTOCOLO:</b> espacio cerrado con puerta en vidrio y 2 puestos operativos con sus llaves respectivas y sillas de rodachines.	1
<b>SALA ESQUEMA DE SEGURIDAD:</b> espacio cerrado con puerta en vidrio, 7 escritorios operativos con cajonera y llaves respectivas.	1

PROMOTORA DE COMERCIO INMOBILIARIO S.A. PROCOMERCIO S.A.  
Carrera 7 No. 32-12 Local 323-324- PBX: 3500280 - Fax: 3500280 Ext.109  
E-mail: [info@procomercio.com](mailto:info@procomercio.com) - Web: [www.procomercio.com](http://www.procomercio.com)



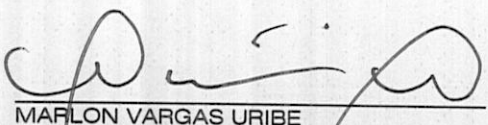
	FORMATO ACTA DE ENTREGA	CÓDIGO: SI-ARR-FT-01
	SERVICIOS	VERSIÓN: 00
	INMOBILIARIAS/ARRENDAMIENTO	FECHA: 20/09/2017

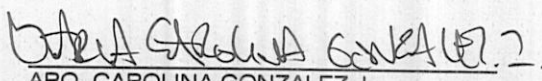
<b>PUESTO T5:</b> espacio abierto con muro a media altura, incluye escritorio en L con cajonera y sus respectivas llaves, silla con rodachines y sillas interlocutoras.	3
<b>OFC. T4:</b> espacio cerrado cuenta con puerta en vidrio, escritorio en L con su cajonera y llaves, mesa de reuniones pequeña, silla de rodachines y sillas interlocutoras.	7
<b>PUESTO OPERATIVO T9:</b> escritorio operativo recto con cajonera y sus respectivas llaves y silla con rodachines.	30
<b>ARCHIVO:</b> el piso cuenta con dos espacios de archivo cerrados con puerta en madera con llave.	2
<b>CUARTO ELÉCTRICO:</b> espacio cerrado de uso exclusivo de la administración	
<b>SALIDA DE EMERGENCIA:</b> 2 puertas cortafuego ubicadas en costado hacia la séptima y costado 6b.	2

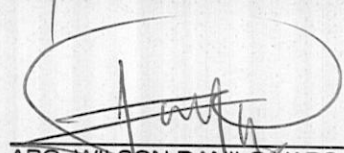
OBSERVACIONES

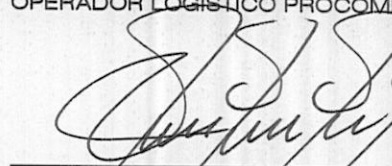
ANEXOS
1. Planta arquitectónica piso.
2. Registro fotográfico medidor agua

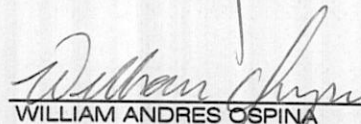
PARA CONSTANCIA SE FIRMA AL PRIMER (01) DIAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2024, POR QUIENES EN ELLA INTERVINIERON.

  
 MARLON VARGAS URIBE  
 GERENTE ADMINISTRATIVO  
 OPERADOR LOGISTICO PROCOMERCIO SA

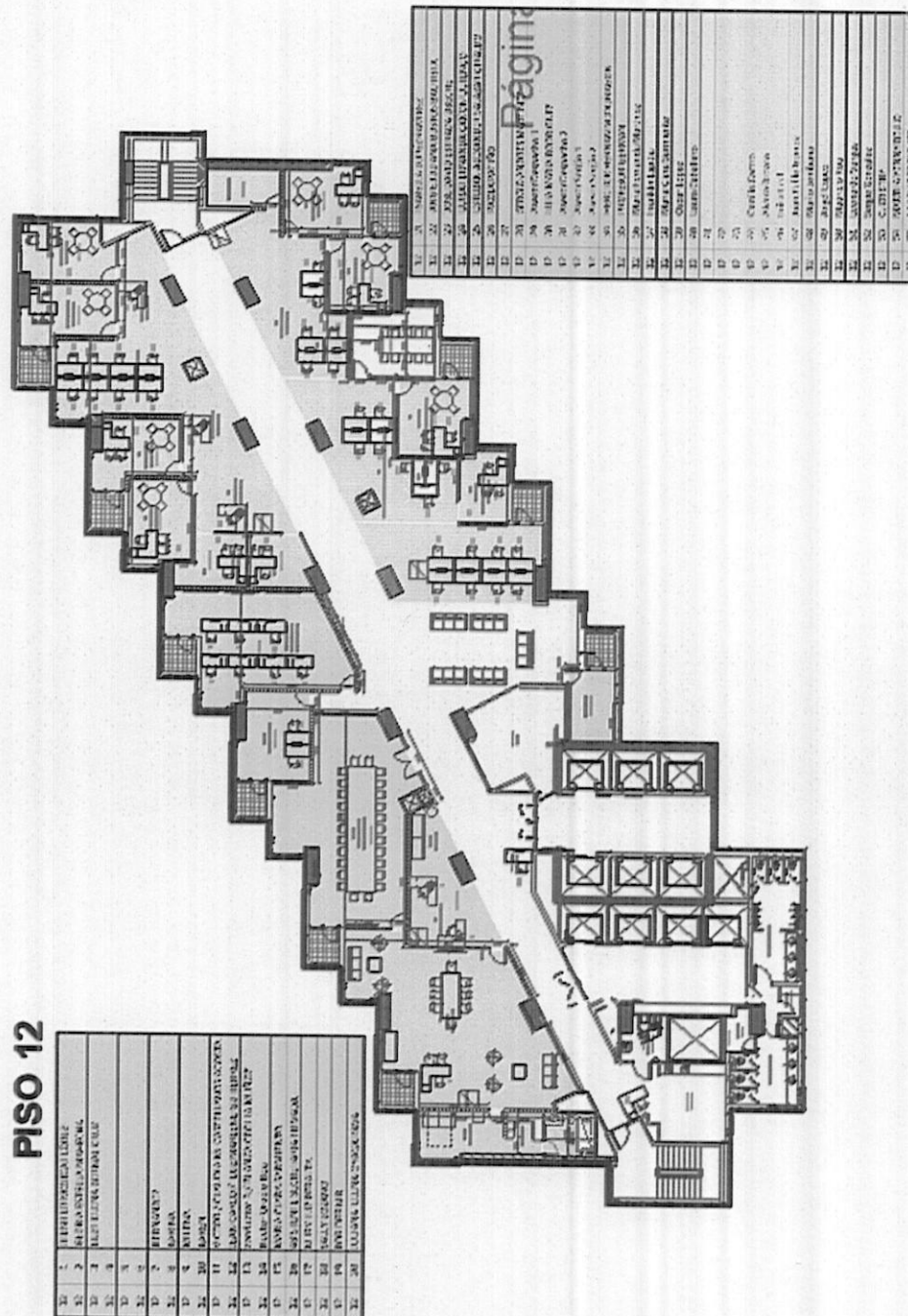
  
 ARQ. CAROLINA GONZALEZ. I  
 RESIDENTE OBRA CIVIL  
 OPERADOR LOGISTICO PROCOMERCIO SA

  
 ARQ. WILSON DANILO VARGAS MARTINEZ  
 APOYO A LA SUPERVISION  
 MINISTERIO DE AGRICULTURA


  
 MARTHA LUCIA SANTANACERDA  
 SUPERVISORA CONTRATO  
 DICECTORA ADMINISTRATIVA  
 MINISTERIO DE AGRICULTURA

  
 WILLIAM ANDRÉS OSPINA  
 APOYO A LA SUPERVISION  
 MINISTERIO DE AGRICULTURA

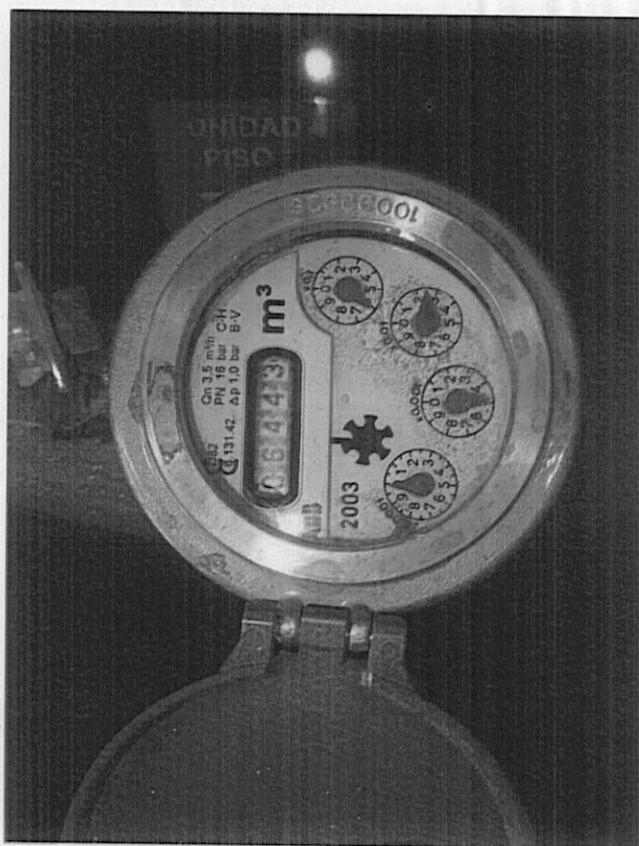
1. DISTRIBUCION PERSONAL:






	FORMATO ACTA DE ENTREGA	CÓDIGO: SI-ARR-FT-01
	SERVICIOS	VERSIÓN: 00
	INMOBILIARIAS/ARRENDAMIENTO	FECHA: 20/09/2017

2. REGISTRO FOTOGRAFICO MEDIDOR AGUA:




	FORMATO ACTA DE ENTREGA		CÓDIGO: SI-ARR-FT-01
	SERVICIOS INMOBILIARIAS/ARRENDAMIENTO		VERSIÓN: 00
			FECHA: 20/09/2017

CONCEPTO	Entrega local 112	LOCALIZACION	
CONTRATO N°		PISO O LOCAL:	112
		TORRE:	CENTRO COMERCIAL
FECHA DE ENTREGA	1 DE MARZO DE 2024	HORA:	

SE REUNIERON EN LAS INSTALACIONES DE PROCOMERCIO. EN REPRESENTACION DE PROCOMERCIO PARA HACER ENTREGA OFICIAL DE LAS INSTALACIONES Y TODOS LOS ELEMENTOS QUE SE LE ENTREGAN Y DE LOS CUALES EL REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD DECLARA QUE CONOCE Y ACEPTA.

AREAS Y ELEMENTOS A ENTREGAR	
DESCRIPCION	CANTIDAD
<b>ACCESO PRINCIPAL PISO:</b> puerta en vidrio	1
<b>COCINETA:</b> mueble bajo en formica, con entrepaños y puertas con sus manijas en acero inoxidable, adicionalmente cuenta con mesón y salpicadero en formica, rejilla, grifería y lavaplatos en acero inox. Adicionalmente mueble auxiliar y barra	1
<b>BAÑO:</b> cuenta con 1 sanitario, 1 lavamanos en cerámica con grifería, espejo y puerta de acceso en madera	1
<b>CUARTO ASEO:</b> poceta lava traperos, grifería y puerta en madera	1
<b>CUARTO RACK:</b> espacio para equipo rack, puerta en vidrio de correr y vidrio fijo.	1
<b>SECRETARIAS T8:</b> escritorio en L con su cajonera con llaves respectivas y silla con rodachines.	4
<b>PUESTO T5:</b> espacio abierto con muro a media altura, incluye escritorio en L con cajonera y sus respectivas llaves, silla con rodachines y sillas interlocutoras.	2
<b>PUESTO T5 CERRADO:</b> espacio cerrado con fachada y puerta en vidrio templado, incluye escritorio en L con cajonera y sus respectivas llaves, silla con rodachines y sillas interlocutoras.	1
<b>PUESTO OPERATIVO T9:</b> escritorio operativo recto con cajonera y sus respectivas llaves y silla con rodachines.	6

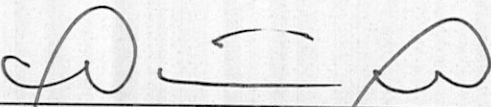


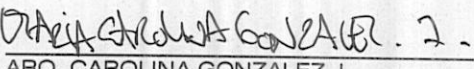
	FORMATO ACTA DE ENTREGA	CÓDIGO: SI-ARR-FT-01
	SERVICIOS	VERSIÓN: 00
	INMOBILIARIAS/ARRENDAMIENTO	FECHA: 20/09/2017

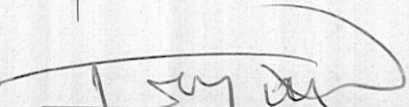
OBSERVACIONES

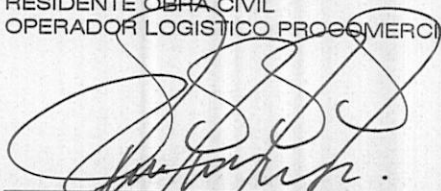
ANEXOS
1. Planta arquitectónica piso.
2. Registro fotográfico medidor agua

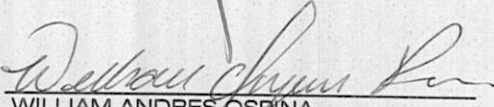
PARA CONSTANCIA SE FIRMA AL PRIMER (01) DIAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2024, POR QUIENES EN ELLA INTERVINIERON.

  
 MARLON VARGAS URIBE  
 GERENTE ADMINISTRATIVO  
 OPERADOR LOGISTICO PROCOMERCIO SA

  
 ARQ. CAROLINA GONZALEZ. I  
 RESIDENTE OBRA CIVIL  
 OPERADOR LOGISTICO PROCOMERCIO SA

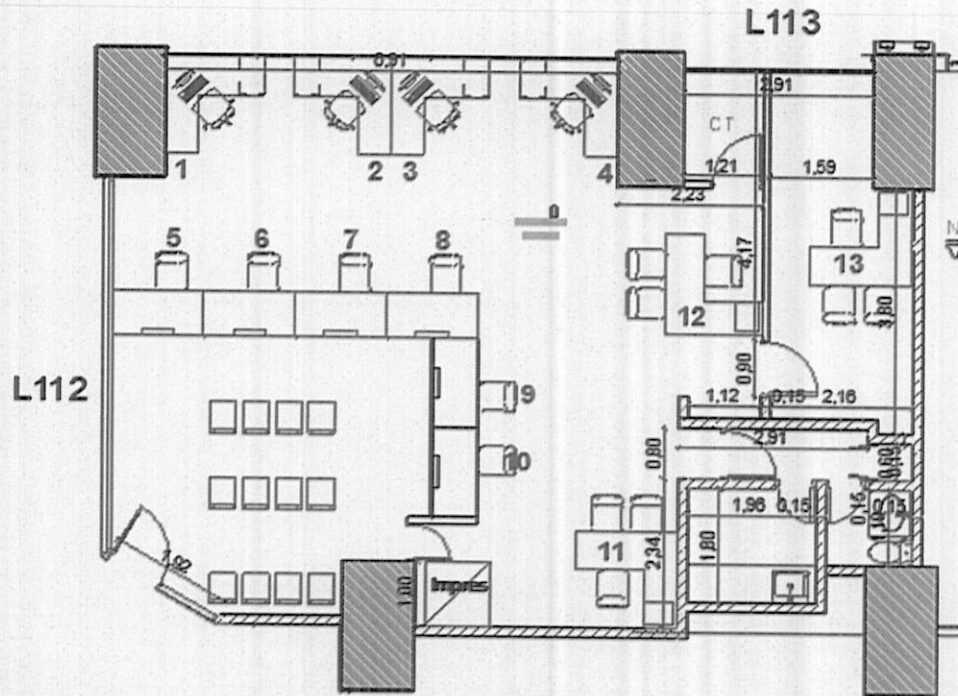
  
 ARQ. WILSON DANILO VARGAS MARTINEZ  
 APOYO A LA SUPERVISION  
 MINISTERIO DE AGRICULTURA

  
 MARTHA LUCIA SANTANACERDA  
 SUPERVISORA CONTRATO  
 DICECTORA ADMINISTRATIVA  
 MINISTERIO DE AGRICULTURA


  
 WILLIAM ANDRES OSPINA  
 APOYO A LA SUPERVISION  
 MINISTERIO DE AGRICULTURA



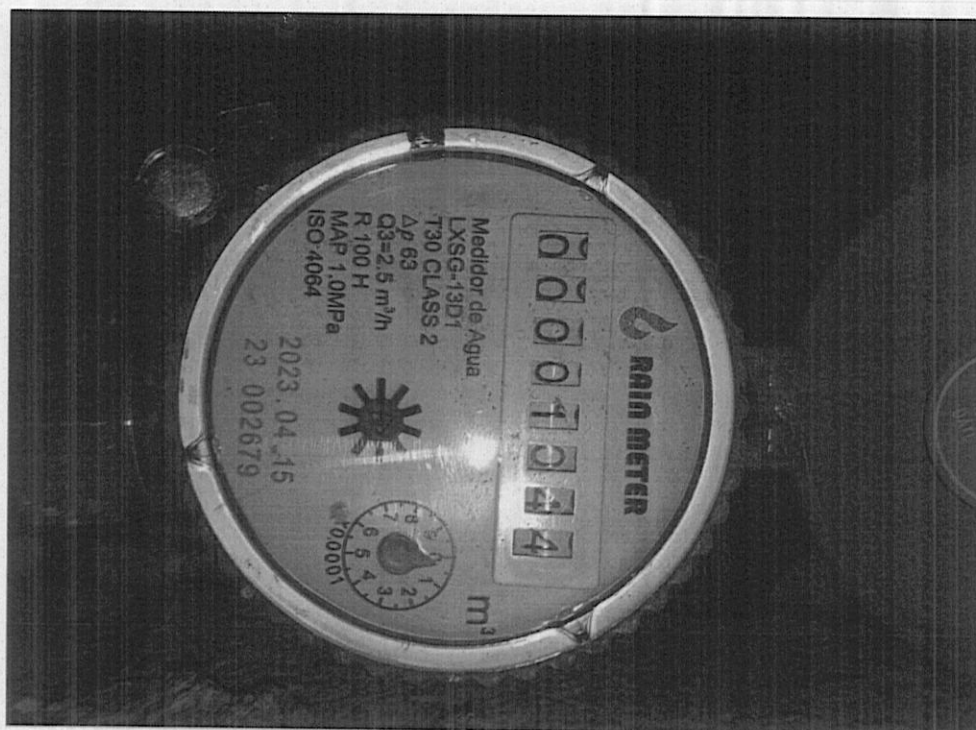
1. DISTRIBUCION PERSONAL



RELACIÓN DE COLABORADORES MADR - TRASLADO SEDE TEMPORAL ED. SAN MARTIN			
PISO	Nº PUNTO DE TRABAJO	NOMBRE	GRUPO O ÁREA DE TRABAJO
Local C. 112-113	1	Julia Susana Lopez	Correspondencia
Local C. 112-113	2	Contratista	Correspondencia
Local C. 112-113	3	Disponible	Atención al Ciudadano
Local C. 112-113	4	Contratista 2	Atención al Ciudadano
Local C. 112-113	5	Miguel Maria	Correspondencia
Local C. 112-113	6	Wenceslao	Correspondencia
Local C. 112-113	7	Disponible	Atención al Ciudadano
Local C. 112-113	8	William Beltrán G.	Atención al Ciudadano
Local C. 112-113	9	Claudia Quellar	Atención al Ciudadano
Local C. 112-113	10	Contratista 3	Atención al Ciudadano
Local C. 112-113	11	Mario Aurora Caballero	Atención al Ciudadano
Local C. 112-113	12	Disponible	Atención al Ciudadano
Local C. 112-113	13	Lina Marcela Hernandez	Atención al Ciudadano

	FORMATO ACTA DE ENTREGA	CÓDIGO: SI-ARR-FT-01
	SERVICIOS	VERSIÓN: 00
	INMOBILIARIAS/ARRENDAMIENTO	FECHA: 20/09/2017

2. REGISTRO FOTOGRAFICO MEDIDOR AGUA:





**EL SUSCRITO REVISOR FISCAL DE LA SOCIEDAD PROMOTORA DE  
COMERCIO INMOBILIARIO S. A., PROCOMERCIO S. A.  
NIT: 830.117.735 - 1**

**CERTIFICA QUE:**

De acuerdo con los soportes y registros en los libros contables, la sociedad ha cumplido durante el periodo comprendido entre el 01 de noviembre de 2025 al 30 de abril de 2026, oportunamente con el pago de:

1. Las obligaciones de seguridad social, aportes al SENA, ICBF y cajas de compensación familiar correspondientes
2. El pago efectuado al 30 de abril en aportes obligatorios de sistema general de seguridad, cubren sistema de salud y ARL del mes de mayo de 2026 y aportes de pensión del mes de abril de 2026.

La presente certificación se expide al (4) días del mes de mayo de 2026, a solicitud de la administración de la Compañía, en concordancia con lo establecido en el artículo 50 de la ley 789 de 2002, modificada en el parágrafo 3 mediante el artículo 9 ley 828 de 2003,

Atentamente,

**MIGUEL ANGEL ROJAS RUIZ**

Revisor Fiscal

Tarjeta Profesional No 55751 – T

Miembro de M. R. Consulting SAS.



REPUBLICA DE COLOMBIA  
IDENTIFICACION PERSONAL  
CEDULA DE CIUDADANIA

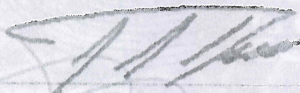
NUMERO 7.221.364

ROJAS RUIZ

APELLIDOS

MIGUEL ANGEL

NOMBRES



FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 26-JUL-1965

BOGOTA D.C.  
(CUNDINAMARCA)  
LUGAR DE NACIMIENTO

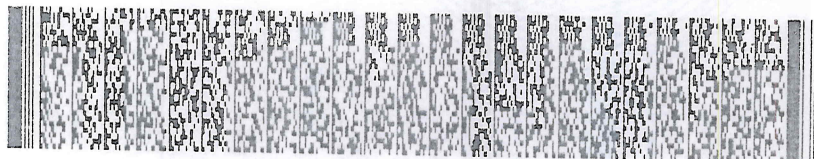
1.86  
ESTATURA

O+  
G.S. RH

M  
SEXO

21-SEP-1983 DUITAMA  
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

*Carlos Ariel Sanchez Torres*  
REGISTRADOR NACIONAL  
CARLOS ARIEL SANCHEZ TORRES



A-1500150-00178801-M-0007221364-20090916

0016142261A 1

1200035822

República de Colombia  
Ministerio de Educación Nacional

**JUNTA CENTRAL DE CONTADORES  
TARJETA PROFESIONAL  
DE CONTADOR PUBLICO**

**55751-T**

MIGUEL ANGEL  
ROJAS RUIZ  
C.C. 7221364  
RESOLUCION INSCRIPCION 158  
UNIVERSIDAD LIBRE



Presidente *Miguel Rojas Ruiz* 00063295

Como Notaria Veintiseis (E) de este Circulo,  
hago constar que esta fotocopia coincide  
con su original que he tenido a la vista

**- 6 JUL 2017**

**MARIA LILIANA TABIO NIVIA**  
NOTARIA VEINTISEIS (E)  
Circulo de Bogotá D.C. Colombia

*[Firma]*

FIRMA DEL TITULAR

Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como  
CONTADOR PUBLICO de acuerdo con lo establecido en  
la ley 43 de 1990.  
Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta devolverla  
al Ministerio de Educación Nacional - Junta Central de  
Contadores.

012364



UNIDAD  
ADMINISTRATIVA  
ESPECIAL

**JUNTA CENTRAL  
DE CONTADORES**



Certificado No:

93889A31A8874696

**LA REPUBLICA DE COLOMBIA**

**MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO**

**UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL**

**JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

**CERTIFICA A:  
QUIEN INTERESE**

Que el contador público **MIGUEL ANGEL ROJAS RUIZ** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 7221364 de DUITAMA (BOYACÁ) Y Tarjeta Profesional No 55751-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde los últimos 5 años.

**NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS** \*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*

Dado en BOGOTA a los 5 días del mes de Mayo de 2026 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

  
SANDRA MILENA BARRIOS PULIDO  
**DIRECTOR GENERAL**

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web [www.jcc.gov.co](http://www.jcc.gov.co) digitando el número del certificado

RAZÓN SOCIAL :	PROCOMERCIO SA
IDENTIFICACIÓN:	NI-830117735
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACION REPORTE:	2026-05-04
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2026-05-11
FECHA DE PAGO:	2026-05-04
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO DAVIVIENDA
PERÍODO PENSIÓN:	2026-04
PERÍODO SALUD:	2026-05
NÚMERO PLANILLA:	37171262
TOTAL COTIZANTES:	28
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	37171262
TIPO DE PLANILLA:	E

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS001	830113831	ALIANSALUD EPS	1	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 462.500	\$ 462.500
EPS002	800130907	SALUD TOTAL	6	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 504.500	\$ 504.500
EPS005	800251440	SANITAS	5	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 622.800	\$ 622.800
EPS008	860066942	COMPENSAR-EPS	5	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 400.200	\$ 400.200
EPS010	800088702	EPS SURA	4	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 337.200	\$ 337.200
EPS017	830003564	FAMISANAR	5	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 405.600	\$ 405.600
EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 378.400	\$ 378.400
EPSC34	900298372	EPS-S CAPITAL	1	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 82.800	\$ 82.800
Subtotal Salud		8	28	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 3.194.000	\$ 3.194.000
230201	800229739	PROTECCION	5	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 1.679.400	\$ 1.679.400
230301	800224808	PORVENIR	10	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 3.434.400	\$ 3.434.400
230901	800253055	SKANDIA	2	\$ 57.900	\$ 57.900	\$ 0	\$ 2.245.800	\$ 2.245.800
231001	800227940	COLFONDOS	3	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 900.700	\$ 900.700
25-14	900336004	COLPENSIONES	8	\$ 83.300	\$ 83.300	\$ 0	\$ 4.792.900	\$ 4.792.900
Subtotal Pensión		5	28	\$ 141.200	\$ 141.200	\$ 0	\$ 13.053.200	\$ 13.053.200
14-4	860002183	SEGUROS COLPATRIA	28	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 408.300	\$ 408.300
Subtotal ARL		1	28	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 408.300	\$ 408.300
CCF24	860066942	COMPENSAR-CCF	28	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 3.189.300	\$ 3.189.300
Subtotal CCF		1	28	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 3.189.300	\$ 3.189.300
Total a pagar				\$ 141.200	\$ 141.200	\$ 0	\$ 19.844.800	\$ 19.844.800

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:

09/06/2026

**Pago PSE****Resultado de su transacción****Estado**  
Aprobado**Valor del pago**  
\$ 19.844.800,00**Número de aprobación**  
00844465**Motivo**  
Pago de seguridad Social Integrado**Fecha del pago**  
04/05/2026**Referencia 1**  
10.10.11.80**Hora del pago**  
10:35 AM**Referencia 2**  
NIT**Número de producto origen**  
\*\*\*\*\*5103**Referencia 3**  
830117735**Destino del pago**  
ASOPAGOS**Código único CUS**  
277844465





## CERTIFICACION

BOGOTÁ D.C., 04/05/2026

Por medio de la presente hacemos constar que nuestro cliente **PATRIMONIOS AUTONOMOS ACCION FIDUCIARIA** con **NIT 8050129210** posee en el Banco Davivienda:

### **CUENTA DE AHORROS DAMAS**

Número 0550007000674411

Cordialmente,

**BANCO DAVIVIENDA**



## CERTIFICADO

Mediante la presente **CERTIFICAMOS** que la empresa **PROMOTORA DE COMERCIO INMOBILIARIO** identificada con el número de documento **8301177351** es cliente del BANCO DE OCCIDENTE desde el día 15 de septiembre de 2022 con la Cuenta de Ahorros 236-846911 la cual se encuentra Activa y vigente

Por lo anterior podemos afirmar que la mejor carta de presentación de la empresa **PROMOTORA DE COMERCIO INMOBILIARIO** es ser un "cliente activo de Banco de Occidente".

Expedimos esta certificación hoy **04 de mayo de 2026**.

*Carlos Echeverri B*

Carlos Andres Echeverri Bustamante  
Vicepresidencia de Empresas